

壹、主席致詞：(校長)

貳、上次會議紀錄確認：

- 一、上次座談會(112年6月8日)日間部提案10項、臨時建議9項；進修部提案21項、臨時建議7項，會議記錄答覆意見已由承辦單位(學務處)簽擬發送各班。
- 二、上述建議事項，已將15項列入重要管制案件，並於一級主管會議要求落實辦理。
- 三、為落實永續減碳，承辦單位已將本次會議資料(含上次會議紀錄與管制案件)傳送至各位班代手機，請於會場自行連結詳閱。

參、提案說明：

本次座談蒐集全校提案，共回收13個班(日間部7班：國企1A、資管1A、電影1A、應日4A、健管1A、法律3A、資傳4A；進修部6班：企創進1A、觀光進1A、觀光進2A、資管進2A、應日進1A、法碩專2A)，其中日間部提案七大項(20個建議)、進修部提案六大項(14個建議)，請業管單位逐一回覆，在座班代亦可會中臨時發言。

肆、宣導事項：

一、學務處

(一)弱勢助學金審核結果：

財稅中心審核結果已公告，若不合格欲申復者，11月30日前請備妥「綜合所得稅清單(須含學生本人、父母、或有配偶者)、國稅局財產清冊」，洽生輔組辦理。

(二)防範一氧化碳中毒：

天氣漸涼進入秋冬，請班代協助導師召開班會宣導賃居(含居家)瓦斯熱水器應有強排或安裝室外，使用瓦斯爐具與熱水器，保持空氣流通防範一氧化碳中毒。

(三)防制新型態詐騙宣導：

上月全國多所大學校院受害無卡分期契約詐騙(至少16校、113人)，近期本校也有學生於交友網站遭詐騙個案，請注意「分期、獲利、交友」等關鍵字，勿貪心慎防詐騙，教育部與警政署巡迴宣講團預定於12月27日入校實施詐騙防制宣導。

(四)騎機車注意防衛駕駛：

近期本校多起校外騎乘機車事故，提醒保持距離勿跟車，注意前後防衛駕駛，遵守號誌轉彎慢行，斑馬線禮讓行人，校內亦應遵守限速慢行，確保行車安全，預定12月20日召開「交通安全教育委員會」，徵求各班踴躍提案可納入研討。

(五)性別平等與防制霸凌：

校園中尊重兩性平權與多元性別認同，禁止歧視、貶抑、騷擾性語言、文字、意涵、不當碰觸及拍攝影音、數位上傳等，同時禁止同儕與師生霸凌行為，凡知悉他人或自身遭遇各類不當行為，應立即通報師長，將啟動性平調查與保護機制。

二、教務處：

三、總務處：

四、圖資處：

伍、各班提案意見回覆：(各業管單位與校長補充)

陸、各班代臨時動議與意見交流：

柒、預定散會時間：日間部15:30、進修部20:30

開南大學112-1學期【日間部】班代表座談會提案反映與建議事項（業管單位回覆）

項次	班級	學生提案反映與建議事項	業管單位回覆意見	業管單位
1	國企系1A	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因為週五、六的老師都上課到比較晚，教室走廊上晚上燈都沒有亮，廁所門口燈光照明也很暗，不知道是否有定時感應可以加強照明。 2. 下課後要去停車場，一些戶外小燈也很多都沒亮，視線也不太好，希望可以加強照明。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 總務處： 已請警衛延後夜間關燈時間，走廊有雙切開關，學生可自行開啟電燈。 2. 總務處： 已請警衛加強夜間照明巡檢，如發現異常情況，請即時反映總務處或報修系統處理。 	總務處
2	資管系1A	<ol style="list-style-type: none"> 1. 勞作教育的打掃器具鐵夾不足。 2. 有些電梯會莫名關開門。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 總務處： 將定期查檢掃具數量即時補充，亦請使用完畢歸放至原處。 2. 總務處： 全校電梯每月由原廠定期巡檢保養，如發現異常情況，請即時反映總務處或報修系統處理。 	總務處
3	電影系1A	<ol style="list-style-type: none"> 1. 希望能開放一般學生使用健身房。 2. 校內是否可再新增一處吸煙區，因為很多道德感不高同學都不愛去吸煙區抽，真的很擾人。另希望加強校內公共空間禁煙規定（禁煙標識很新很醒目，該抽還是繼續抽）。 3. 社團博覽會那天，校內都無任何指引標牌，對新生不太友好，也希望未來歡迎新生時能有進步。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學務處(體育衛保組)： 有關健身房開放，目前正評估規劃中，待定案後，公告週知。 2. 學務處(體育衛保組、生活輔導組)： 依衛福部112.2.15日修正菸害防制法第18條規定：各級學校全面禁菸。本校依法未設置也無法設置吸菸區，本項所述吸菸區屬校外（圍牆外）非校區，體保組會持續宣導禁菸，生輔組校安也將加強稽查，全體教職員與學生若同學發現校園違規吸菸，此屬動態性違規涉法行為，依法可拍照或錄影存證，向校安辦公室（N105）反映將依校規懲處記過、愛校服務銷過，全體教職員與學生亦可逕向桃園市衛生局專線檢舉（裁罰2千至1萬元）電話：0800-531-531、03-3340935。 3. 學務處(課外活動組)： 社團博覽會當天各系學長姐、導師均「全程」在圓環及停車場迎接並帶領參與，從圓環、停車場到體育館地上都貼滿引導會場箭頭，校網公告均有校園地圖及場地圖，各系也確實聯絡掌握「每位新生」參與，不致對新生不友好，會請電影系再關懷個案狀況了解原因做為未來活動改善參考。 	學務處 總務處 教務處 圖資處

4. 機車停車場旁小花園很漂亮，希望其他荒地草坪也可得到照顧，建議校內志願服務勞作課程可增加園藝部分，或舉辦有獎金的開南校園園藝設計活動。讓開南風景更美。
5. 建議調整學校飲水機的冰水水溫。
6. 希望未來新生入學時能大幅優化入學作業手續，例如統一將資料用線上填寫方式做提交，如有不便的同學，再交紙本。若有資料保存疑慮一定要線上線下都提交時，希望可統一規定時間繳交，而非系上收一次，新生報到收一次，開學再收一次，雖然老師會講已經交過的不用再交，但入學資料繁多，也不見得都能記清一些資料是否有繳交，因此增加同學及各單位的作業麻煩。

4. 學務處(課外活動組)：
機車停車場旁的希望花園的維護，目前已由健管及保營系大一同學的服務學習課程執行，校園園藝設計維護非屬學務處相關業務，園藝設計活動可請總務處納入未來業務推廣參考。
5. 總務處：
全校飲水機每月由原廠定期巡檢保養，冰水水溫規範設定為5~15度，後續將視季節調整冰水的溫度。
6. 教務處：
新生入學各階段資料繳交，可共用或上傳電子檔(如照片、身分證正反面影本)已協助由各業管單位互相傳遞，惟各項資料仍有分階段收取之必要性及用途，須由各業管單位查驗、歸檔及存查，為避免造成學生混淆，彙整新生入學各階段應繳資料如下表：

新生入學各階段	學生應繳資料	業管
各項入學 管道 報名 (上傳電子檔) 亦可交紙本	1.學歷證明影本 2.身分證正反面影本 3.照片 4.工作證明(碩專班)	招生處
新生 報到 (繳交紙本)	1.學歷證明正本 (更名者檢附戶籍謄本) 2.身分證正反面影本 3.照片(報名時上傳免繳) 第1.2項資料轉交各院系 向學生收取學生學籍資料表時使用 第3項照片為教務處製作 學生證使用。	教務處
新生 入學 (繳交紙本)	填學籍資料表需黏貼： 1. 照片 2. 身分證正反面影本 (新生報到時繳交之資料 可移至學籍資料表使用)	各教 院務 系處 初複 審審

	<p>7. 關於IE系統，這應是勢在必行的優化項目，與其讓每屆新生不停抱怨，不如早日更新吧，聽老師提到，學校有資訊專業的教授老師可以接這個案子，或許可以合作看看。</p>	<p>7. 圖書資訊處：</p> <p>校務系統是相當大的系統工程，轉換過程須通過大量安全性及穩定性測試，為確保同學學習資料完整無虞，有效降低微軟對於 Internet Explorer 瀏覽器的調整，圖資處提出相關解決方案，提供學生更好的使用體驗和跨平台相容性，解決方案如下：</p> <p>(1) 跨平台系統：</p> <p>運用網頁虛擬桌面技術，可以在不同的設備和操作系統上使用校務系統，而不會受特定瀏覽器的限制。目前提供 5 個跨平台入口，IE 只是其中一個，目前八成以上同學使用 google chrome 選課，請多加運用。</p> <table border="1" data-bbox="783 846 1401 1173"> <thead> <tr> <th data-bbox="783 846 1098 913">校務系統</th> <th data-bbox="1098 846 1401 913">教務相關</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="783 913 1098 1173"> <ul style="list-style-type: none"> ▪校務系統(入口1) ▪校務系統(入口2) ▪校務系統(入口3) ▪校務系統(入口4) ▪校務系統(入口5) </td> <td data-bbox="1098 913 1401 1173"> <ul style="list-style-type: none"> ▪校務行政資訊系統(學生資訊系統、教師資訊系統)(IE專用) ▪學生校務系統 ▪課程查詢系統(IE專用) ▪快刀論文比對系統 </td> </tr> </tbody> </table> <p>(2) MacOS版啟動校務系統：</p> <p>透過內嵌虛擬化技術，在蘋果電腦上建立校務系統環境。這將允許在 MacOS 上執行校務系統，可輕鬆存取使用相關功能，啟動校務系統操作介紹網址：https://reurl.cc/gabedp。</p> <p>(3) Windows 10.11 版修正程式：</p> <p>已開發更新程式可簡單使用修正程式續用校務系統，啟動校務系統操作介紹網址：https://reurl.cc/6Q4Klb。</p>	校務系統	教務相關	<ul style="list-style-type: none"> ▪校務系統(入口1) ▪校務系統(入口2) ▪校務系統(入口3) ▪校務系統(入口4) ▪校務系統(入口5) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪校務行政資訊系統(學生資訊系統、教師資訊系統)(IE專用) ▪學生校務系統 ▪課程查詢系統(IE專用) ▪快刀論文比對系統 	
校務系統	教務相關						
<ul style="list-style-type: none"> ▪校務系統(入口1) ▪校務系統(入口2) ▪校務系統(入口3) ▪校務系統(入口4) ▪校務系統(入口5) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪校務行政資訊系統(學生資訊系統、教師資訊系統)(IE專用) ▪學生校務系統 ▪課程查詢系統(IE專用) ▪快刀論文比對系統 						
4	<p>應日系 4A</p> <p>原置於圖書館二樓的飲水機已被拆除，圖書館讀書如口渴了只能到外面裝很不方便。</p>	<p>總務處：</p> <p>目前規劃圖書館各樓層均設置飲水機乙台(電梯旁)，可供同學使用。</p>	總務處				
5	<p>健管系 1A</p> <p>前陣子10月初，在學餐吃到酸壞食物10/8日吃早餐產生過敏症狀，嘴唇腫脹，請學校管控學餐廠商衛生管理。</p>	<p>總務處：</p> <p>已立即要求學餐統包商，務必落實各攤商環衛及食安，嚴格遵守衛生管理標準。餐飲上有任何問題，可立即與餐廳經理或總務處反應。</p>	總務處				

6 法律系 3A	有關鐘聲問題，有時下課時間已到但鐘聲未響，老師正在講課也不便打擾老師停止授課，針對鐘聲未響之事，建議落實準點準時鐘聲。	總務處： 已檢視鐘聲設定並即時調整。	總務處
7 資傳系 4A	<ol style="list-style-type: none"> 機車道路面凹凸不平，希望可以重鋪，側門進來左轉雨棚處，到時空走廊的路面、N棟旁邊機車格的水泥地，多處碎裂、小石塊也很多。 行政大樓前圓環石階梯公車站牌處，同學師長都曾有人在此處跌倒，希望可以加上反光條和止滑條。 機車地下室蚊蟲多希望定期消毒。 上下課鐘聲有1至2分鐘時差，希望可以調整。 希望學生宿舍可以加裝提款機，不然要前往S棟，同學表示不方便。 同學反應宿舍網路不好建議加強。 	<ol style="list-style-type: none"> 總務處： 近期已持續進行修補機車道路面坑洞，另水泥地部分將評估後處理。 總務處： 請同學行走時小心安全，本處評估加強夜間照明。 總務處： 將加強清掃巡檢，如發現髒亂情況，請即時反映總務處或清潔反映系統處理，以避免蚊蟲孳生。 總務處： 已檢視鐘聲設定並即時調整。 總務處： 銀行須依金融機構相關規定評估人數使用率及環境安全始設置ATM提款機，學校目前台數已足夠，除S棟，便利商店也有，請多加利用。 圖書資訊處： 預計113年度編列預算汰換舊無線網路AP與控制器執行。 	<p>總務處</p> <p>總務處 圖資處</p>

開南大學112-1學期【進修部】班代表座談會提案反映與建議事項（業管單位回覆）

項次	班級	學生提案反映與建議事項	業管單位回覆意見	業管單位
1	企創系進修部1A	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對課程規劃內容建議：由於進修部的學生，大部份都是已出社會；老師是否可以在教導內容上，可以有所彈性？因為業界其實會依照專業能力，而對於工作上採納計分，但學校所給予的內容，部份科目上，真的太沒有彈性了。 2. 每次上A棟(A515)課程時，都會發現教室很多垃圾；每次上A棟課程時，有時會沒有空調。 3. 有時夜間部上課時廁所無衛生紙。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 商學院(企創系)： 已與該班瞭解了相關情況與訴求，將於下次系課程委員會上與委員們討論相關意見與建議。 2. 總務處： 已多次宣導師生共同維護教室清潔，提升環保意識公德心，下課後，隨手清理桌椅周圍垃圾，如發現髒亂，請即時反映總務處或清潔反映系統處理。響應政府節能政策，設定教室空調系統啟動溫度，若室外溫度低於23度則無法啟動，請多利用風扇或開窗。 3. 總務處： 將加強巡視補充，另校內部分廁所周邊，設置衛生用品服務販賣機計20台，若有需要亦可購買使用。 	企創系 總務處
2	觀光餐飲旅館系進1A	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建議下學期選課比照上學期一樣，先將必修課程排定於課表內，避免造成學習斷層。 2. 建議進修部每週五排入體育課。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 觀光運輸學院(觀光餐旅系)： 必修課程皆為必修帶入，除非有欠費才会有課程無法帶入問題。 2. 教務處： 教務處每學期均會於預選登記前1至2日協助學生必修帶入，惟若有重複修習課程(成績及格者)或欠費，系統將無法帶入。請同學確認曾修習科目或於學期末(14-15週)期間留意是否有系上資訊或學校電話聯繫補費資訊。 3. 學務處(體育衛保組)： 歸屬年110-112學年1學分體育課程在星期日3-4節及6-7節(體育一及休閒體育課程)。歸屬年109學年0學分體育課程則安排在禮拜四11-12節(體育三)。課程時段安排需避開通識必修帶入時段。另以上排課時段有請進修推廣部做過問卷調查才排定。 	觀光系 教務處 學務處

3	觀光餐旅進修部 2A	觀光系晚上課程開太少，同學反應沒課可選修，尤其專業課程，更幾乎都要改白天來上課，或假日才有開課，這種造成沒課選的窘境會維持多久呢？	觀光運輸學院(觀光餐旅系)： 本學期的課程因課規異動，導致課程安排有出入，此情形並不會持續。	觀光系
4	資管系進修部 2A	目前行政北側N棟教室要到18時15分開會開放，對同學造成不便，有些同學會提早到校，建議N棟教室可提早開，以便有足夠時間休息和準備。	目前圖資處管理的N棟三間(N401、N115、N403)教室開門為17時，最晚也會在18時前開，可能日間老師上完課門鎖起來了，請試著將門把轉開即可開啟進入。	圖資處
5	應日系進修部 1A	<ol style="list-style-type: none"> 希望東京館教授上課時間可以到晚一些，讓進修部學生有機會參與。 希望能將課堂白板筆及板擦準備充足，已多次上課時，缺乏白板筆使用或板筆損壞，以及無板擦得已使用，已重影響上課情況。 	<ol style="list-style-type: none"> 人文社會學院(應日系)： 由於進修部同學大多數是白天上班的同學，晚上課程都很緊湊無空堂，老師在東京館也往往等不到學生來諮詢學習。不過真有此需求，會與老師們商量再做適度調整。 圖書資訊處： 圖資處管理七間電腦教室(A405、N114、N115、N401、S114、S115、S403)皆已導入可更換墨水式白板筆，近期也已設置磁吸式白板筆架及可撕式白板擦，加強教學使用便利性。 若白板筆無法書寫或遺失，可運用即時服務平台QRCode，將會派員補充，請勿丟棄白板筆或帶離教室。其他各E化教室白板筆請向教務處申請，總務處則提供白色及彩色粉筆。 教務處： 因應玻璃白板特殊材質，教務處註冊課務組負責提供玻璃白板教室(B105、B106、B126、B127、A201、A301、A309、A310、A311、A315、A501)的白板筆及板擦，白板筆已於每學期初寄發E-mail提醒老師領取，尚未領取之教師，可至教務處註冊課務組(N107)領取，板擦會在開學初及期中時檢查並補充(補至少2個)，若有玻璃白板 	應日系 圖資處 教務處 總務處

		<p>教室板擦於上課期間損壞，學生或老師可向系上或註冊課務組反映，將會於上班時間補足。另外，註冊課務組已於112年11月10日上午至各玻璃白板教室檢查，教室內至少都還有1個板擦，也已進行補充至每間2個。</p>	
6	<p>法律碩士在職專班 2A</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 個人滿心歡喜有緣進入開南，受同學照顧。唯一遺憾是因工作需要，希望實務有討論的對象，或老師有解惑的協助，這是我上課宗旨。 2. 老師授課認真、優秀無可否認，但我要的得不到！至於建議：找學校免費律師諮詢個人不認同，他們不可能區區幾分鐘內完全了解案情。 3. 很遺憾在我40年工作實務上都自己克服，求人不如求己與自我鞭策。 4. 若學生有幸順利畢業願做開南實務志工，在民法、土地、稅務、保險等方面，對需求的同學協助解惑。 5. 對於桃園法官開庭時，不論結局，但對沒請律師的當事人較不尊重，口氣不同，態度有異，這是近25年法界悲哀，但相對其他法院則是一視同仁，和藹可親。 	<p>法律學院(法律系)： 感謝同學分享這一年多來的就讀心得與實務上的操作經驗。未來針對同學有工作上、學習上，乃至國家考試的相關問題，將請導師將相關有需求的同學組成讀書會，並邀請系上專兼任老師指導，如果才能有充分的討論與釋疑機會。</p>	法律系