

成績查詢

一、[開南首頁](#)(按一下滑鼠左鍵向下移)



二、校務資訊(在校務資訊按一下滑鼠左鍵)



三、教務相關(在教務行政資訊系統按一下滑鼠左鍵)



四、選擇登入身分(在學生前的圓圈按一下滑鼠左鍵)



五、輸入帳號密碼(帳號:學號全 密碼:身分證末六碼)

開南大學 校務行政資訊系統

登入身分 ☐ 教職員 ☒ 學生

帳號 B10000001

密碼 *****

忘記密碼 登入

說明：若您第一次使用此系統相關功能，建議請先[瞭解相關功能的使用說明](#)。

1. 若您使用的 IE 瀏覽器 版本為 11，請參考 [IE 11 設定說明](#)

2. 本系統之「登入帳號」係與「人事資訊系統」整合，如下所述：
學生：登入帳號 →「學號」，密碼 →「學生資訊系統」。

六、登入(在登入按一下滑鼠左鍵)

開南大學 校務行政資訊系統

登入身分 ☐ 教職員 ☒ 學生

帳號 B10000001

密碼 *****

忘記密碼 登入

說明：若您第一次使用此系統相關功能，建議請先[瞭解相關功能的使用說明](#)。

1. 若您使用的 IE 瀏覽器 版本為 11，請參考 [IE 11 設定說明](#)

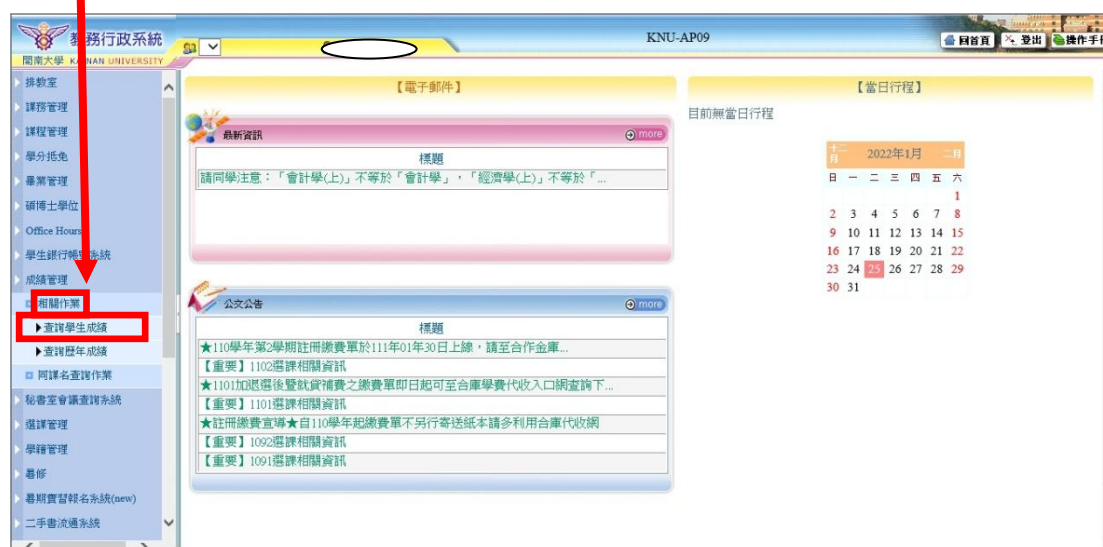
2. 本系統之「登入帳號」係與「人事資訊系統」整合，如下所述：
學生：登入帳號 →「學號」，密碼 →「學生資訊系統」。

七、教務系統(在教務系統按一下滑鼠左鍵)



八、1.相關作業(按一下滑鼠左鍵)

2.查詢學生成績(按一下滑鼠左鍵)



九、輸入學年期並查詢。

教務行政系統 KNU-AP09

查詢畫面

學年期*: 1101 學號:

查詢

SC0040M 查詢學生成績

欲查詢必修、選修成績，學年期請於第四碼輸入3或9，例：查詢100學年度必修成績，請輸入「1003」，查詢100學年度選修成績，請輸入「1009」。

操作成績: 86.00分

查無符合資料!!

學習護照總次數: 2次

開南大學選課注意事項第12項「凡有先後順序之課程，須依照順序修讀，學生重複修習科目名稱相同之課程，其重複之學分不列入畢業學分之計算」。

如：學生修習選讀課程「進階英文」2學分、系所專業課程「進階英文」3學分，因重複修習已及格之科目（含科目名稱相同，學分數不同之科目），畢業學分僅採計一科學分數，煩請學生注意。