

開南大學

105 學年度第 2 學期 全校導師會議及研習

會 議 手 冊



時 間：106 年 2 月 15 日(星期三)

地 點：B110 國際會議廳

主辦單位：學生事務處

目 錄

壹、活動流程	1
貳、導師任務與業務說明—開南大學導師輔導工作準則.....	2
參、校園性侵害、性騷擾及性霸凌教育宣導	9
肆、大學儲備軍官訓練團招生資訊	11
伍、本學期學務處各組業務報告	
一、諮商暨就業輔導中心	
(一)活動行事曆.....	13
(二)宣導事項	
1.諮商時段表.....	16
2.資源教室.....	17
3.職涯輔導.....	21
4.起飛計畫.....	23
二、生活輔導組	25
三、衛生保健組	31
四、課外活動組.....	33
陸、專題演講：如何引導大學生投入服務學習	37

開南大學 105 學年度第 2 學期全校導師會議及研習

活動流程

一、時間：106 年 2 月 15 日(星期三) 11:30-16:00

二、地點：B110 國際會議廳

三、活動議程：

時間	活動內容	主持人/主講人
11:30-12:30	用餐時間 (性平及生命教育影片宣導) 性平影片：現實生活中的校園性騷擾 生命影片：珍愛生命守門人 123 用餐地點：B220、B221、B221	
12:30-13:00	會議入場簽到	
13:00-13:10	校長致詞 (104 學年度優良導師頒獎)	梁校長榮輝
13:10-13:30	全校導師座談	學務處 李學務長汾陽
13:30-14:00	學務處業務報告	學務處 李學務長汾陽
14:00-16:00	【專題演講】 如何引導大學生投入服務學習	陳明國助理教授 弘光科技大學通識 學院

開南大學導師輔導工作準則

106.2 更新

說明：本準則依據「開南大學導師制度實施辦法」(附件 1)、與「開南大學優良導師甄選及獎勵辦法」(附件 2)進行整理。

項次	項目	準則	執行方式與可用資源	承辦單位
一	導師課程大綱規劃	落實導師時間課程化，每學期應填寫導師課程大綱，排定每週固定導師時間（共計 18 週）之班會、系大會、個別輔導、團體輔導或其他班級活動，提供師生互動時段，並公告導生周知。	<ol style="list-style-type: none"> 導師課程大綱表格（附件 3）。 填寫完畢後請繳交至各系，由系助彙整全系導師課程大綱上傳至各系網頁，並於開學後一週內完成繳交至諮輔中心。 	諮輔中心 袁聖琇 分機 1552
二	召開班會/班級活動	每學期指導學生召開班級會議至少 2 次、每位導生個別輔導至少 1 次，並填寫 E 關懷系統紀錄，於每學期第 18 週結束前完成填寫，作為核發導生輔導費之依據。	<ol style="list-style-type: none"> 為利於各班班會之召開，排定 105 學年度大學日間部班會召開教室配置(附件 4)。各班班會時間安排原則： 《單週》大一 1:00-2:00、大二 2:00-3:00； 《雙週》大三 1:00-2:00、大四 2:00-3:00。 本學期請各班導師就班會召開教室配置中安排之教室時段，選擇安排班會至少 2 次(含)並填入導師課程大綱回報系辦。若有時間與地點者調整，請填寫班會時間暨地點異動申請單(附件 5)。 班會紀錄簿：由導師協助班級學生召開班會使用，完成記錄後，送至系主任簽核並存放系上備查。 E 關懷系統班會紀錄：請至開南大學校務資訊→E 關懷→維護作業→團體輔導(含班會)記錄維護。 班會進行中學生學習、生活輔導問題之討論，參考議題與相關資料請至學務處諮輔中心網頁→導師專區下載。 	諮輔中心 袁聖琇 分機 1552
三	個別晤談	<ol style="list-style-type: none"> 瞭解學生個人狀況，輔導學生適性發展，發揮關懷、輔導、諮詢、轉介之功能，並為學生與學校重要之溝通橋樑。 每學期進行每位導生個別輔導至少 1 次，並填寫 E 關懷系統紀錄，作為核發導生輔導費之依據。 	<ol style="list-style-type: none"> 導師輔導學生方式可透過：個別晤談、小組或團體輔導、社群互動平台、電話或電子郵件關懷、開放固定導師時間、召開班會、舉辦班級講座或出席特殊個案會議等多元方式。 資源轉介： <ol style="list-style-type: none"> 如需急難救助資源轉介，請見學務處生活輔導組網頁； 心理諮商或高關懷資源轉介，請至學務處諮輔中心網頁填寫個案轉介單，或直接與中心聯絡； 如覺得有必要主題輔導，可申請學生 	諮輔中心 袁聖琇 分機 1552 沈豐益 分機 1553

			<p>團體輔導，請至諮輔中心填寫<u>團體輔導申請單</u>。</p> <p>3. E關懷輔導紀錄填寫：</p> <p>(1) 《個別輔導》導師與導生個別關懷互動後，至<u>開南大學校務資訊</u>→E關懷→維護作業→個別互動（導師）記錄維護；</p> <p>(2) 《團體輔導》與導生小組關懷互動後，至<u>開南大學校務資訊</u>→E關懷→維護作業→團體輔導記錄維護。</p>	
四	選課與就學輔導	輔導學生辦理註冊與選課相關事宜，及學生請假、停修、休學、退學、轉學（系）之輔導。	<p>1. 輔導學生選課，協助學生瞭解相關規定及課程規劃，提供必/選修課程、輔系、雙主修及學分學程等選課諮詢輔導。</p> <p>2. 學生請假作業：</p> <p>(1) <u>開南大學校務資訊</u>→學務系統→學生請假→申請及查詢作業→學生請假申請。</p> <p>(2) 請假流程：學生一律需要上學生請假系統請假，填寫資料並列印後，檢附請假證明並經導師、系主任簽章後再送至生輔組經生輔組審查通過，始完成請假程序。</p> <p>(3) 請假一天：導師簽章； 請假二天（含）以上：導師、系主任簽章。 因曾發生過學生偽造假單之事，請各位導師在審核學生請假時多多給予同學關心，若發現學生有異常請假，亦可和生輔組聯繫查詢請假狀況。</p> <p>3. 學生申請停修流程：</p> <p>(1) <u>學生資訊系統</u>→選課管理→選課作業→申請停修→列印停修申請表→任課教師及導師簽章→送交學生所屬系所審核。</p> <p>(2) 請導師針對學生申請停修原因與情況進行了解、簽核及輔導。</p> <p>4. 學生申請休退學、校內轉系，皆需經導師簽核，請導師多加關懷、瞭解學生就學之困難與科系選擇規劃，予以輔導並協助學生順利就學。</p>	<p>《請假》 生輔組 洪惠君 分機 1522</p> <p>《課務方面》 教務處 課務組 分機 1323-1325 各系所</p>
五	成績預警輔導	導師需於期初、期中接獲預警名單後，對前學期2/3不及格、前6週未到課及期中1/2不及格預警導生進	1. 配合教務處教學資源中心作業辦理，於期初、期中接獲預警名單後，針對前學期2/3不及格、前6週未到課及期中1/2不	教資中心 姚卿中 分機 1345

		行學習/課業輔導與關懷。	<p>及格預警之導生進行了解、關懷與學習/課業輔導，並於當學期填寫期中預警輔導追蹤表。</p> <p>2. 協助導生參加各開課單位開設之課業輔導、讀書會。</p>	
六	生涯與就業輔導	瞭解學生個人狀況，輔導學生適性發展，發揮關懷、輔導、諮詢、轉介之功能，並為學生與學校重要之溝通橋樑。	<p>1. 導師進行生涯與就業輔導，如安排 Ucan 測評、申辦講座、企業參訪、模擬面試、證照輔導等活動，協助學生釐清自身興趣、檢視學習歷程、進行職涯規劃與職能培育，以發掘自我潛能並提早做好就業準備。</p> <p>2. 就業暨校友服務資訊系統：含職涯活動、實習制度、就業媒合、證照管理及校友服務，配合系統使用更能強化就業輔導效能，請導師多加協助推廣使用。</p> <p>3. 弱勢學生學習輔導計畫(起飛計畫)設置職涯導師，建構全方位大一至大四職涯與就業關懷輔導，請各系職涯導師多加善用資源協助輔導學生，以期提升學生就業競爭力，順利與就業市場接軌。</p>	<p>諮輔中心 曾筱涵 分機 1557 分機 1558</p> <p>起飛計畫 黃少銘 分機 4257</p>
七	賃居生訪視	親自訪視或電訪校外賃居學生，瞭解學生之生活、居住與交友等情形，並扼要記錄訪視或電訪實施情形。	<p>開南大學學務處→生活輔導組→表格下載→校外賃居表格：學生訪視紀錄表、校外賃居學生座談會議紀錄</p> <p>1. 請各位導師於 106 年 3 月 24 日前完成各班學生賃居住現址冊，並提醒同學務必詳實填註，並於 E 關懷維護作業下鍵入學生現址冊。</p> <p>2. 召開校外賃居學生座談會：繳交會議紀錄及簽到單。</p> <p>3. 校外訪視時請填寫校外賃居訪視紀錄表及照相存查，請務必於 106 年 6 月 29 日前繳回生輔組，以全員訪視為目標，學生居住安全為主，宣導防範一氧化碳中毒，如用電、門禁、消防、熱水器形式及使用等。</p> <p>4. 班會時提醒學生(尤其是校外賃居學生)使用熱水器沐浴、瓦斯爐煮食及電暖(高耗電)器具應注意安全，特須注意室內保</p>	<p>生輔組 鄭永隆 分機 2306</p>

			持空氣流通，避免筆生一氧化碳中毒事件。	
八	導生操行評分與獎懲建議	依照本校「學生操行成績考評辦法」、「學生獎懲辦法」，評定學生操行成績及提出獎懲建議；並於每學期終了前兩週內交由系、院彙送學務處生輔組。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 至「學務系統-獎懲操行管理系統」，於「提報獎懲作業」、「操行成績評分作業(導師)」介面進行登錄。 2. 提報獎懲作業在系統填報後，務必列印紙本並簽章，由各系統一彙整，經一、二級主管用印後送至生輔組辦理。 3. 本學期畢業班作業時程，請導師於學期末(106年05月10日)前完成導生操行成績考評及導生之獎懲提報。 4. 本學期非畢業班作業時程，請導師於學期末(106年06月07日)前完成導生操行成績考評及導生之獎懲提報。 	生輔組 吳亞儒 分機 1523
九	高關懷與特殊教育學生輔導與諮商轉介	<ol style="list-style-type: none"> 1. 視學生之實際需要，尤其高風險、高關懷家庭學生，應適當轉介至學務處。 2. 遇有學生突發狀況及特殊問題與困難者，應即與系主任導師或輔導教官密切聯繫，會同處理；必要時亦得報請學務處協助，並適時通知學生家長共同處理與輔導。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 高關懷學生輔導： <ol style="list-style-type: none"> (1) 導師如發現導生出現負面思考與情緒，有家庭、情感、學業等問題，皆可提出轉介需求、陪同導生至諮輔中心，同時必要時可安排班級同學提供同儕關懷支持。 (2) 填寫個案轉介單，詳見諮輔中心網頁→導師專區→附件下載。 2. 特殊教育學生輔導： <ol style="list-style-type: none"> (1) 由各學系組織並邀集校內學務、教務及學生家長進行特殊個案工作協調會。 (2) 特殊教育學生輔導流程： <ul style="list-style-type: none"> ✓ 發現班上有疑似身心障礙或近期新領身心障礙手冊學生，填寫個案轉介單，轉介至資源教室評估，協助申請鑑定。 ✓ 出席班上特殊教育學生之個別化支持計畫(ISP)會議。 ✓ 關心班上特殊生之障礙狀況對其生活、課業學習及表現的影響，若有適應不良情形，請通知資源教室輔導員共同商定補救措施。 ✓ 鼓勵班上同學多認識不同的身心障礙特質(如參與資源教室辦理之特教推 	諮輔中心 沈豐益 1553 資源教室 黎夢綺 1456 柯雅文 1457 曾曼柔 1458 洪育志 1459

			<p>廣活動),促進同學接納與協助特殊教育學生,也鼓勵特殊教育學生多與班上同學互動與討論。</p> <p>✓ 維護並尊重學生隱私權。</p>	
十	參與導師知能研習活動	出席該系導師會議、全校導師會議與應邀出席學生事務相關會議,及每學期參與導師知能研習至少二次。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 諮輔中心每學期辦理全校導師會議一場,導師知能研習 3-4 場及諮商專業進修研習 1-2 場。 2. 本學期導師知能相關研習活動辦理場次、日期、時間、講題及地點一覽表(參考諮輔中心活動行事曆)。 3. 個人參與研習之紀錄,於活動結束兩周後,可至 E 關懷系統進行查詢。 	諮輔中心 袁聖琇 分機 1552
十一	參與學生生活活動	參加班級各種集會活動(如迎新宿營、開學典禮、慶典活動、畢業典禮、參觀訪問、郊遊旅行等),藉以溝通觀念,建立師生情誼。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學務處舉辦之大型學生生活活動,請參考學校網站首頁及學務處之活動行事曆公告。 2. 各學院、系、班級舉辦之學生生活活動,請參考學校網站首頁及各學院系之活動行事曆公告。 	
十二	畢業校友輔導	協助導生畢業後與學校之聯繫。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請導師於導生畢業前建置畢業後之聯繫管道(如:LINE、FB...),以利導生畢業後仍能保持聯繫,持續給予支持關懷,追蹤畢業生流向並鼓勵終身學習。 <ol style="list-style-type: none"> (1) <u>應屆畢業生流向調查</u>依教務處公告畢業離校作業時程,同步進行調查。問卷入口:諮輔中心網頁>就業暨校友服務資訊系統>校友服務網>畢業生流向調查問卷。 (2) <u>畢業後一年、三年流向調查</u>,依教育部公告時程辦理,問卷入口由教育提供問卷系統平台進行調查。 2. 校友回娘家活動於每年校慶時辦理,請導師多加聯繫畢業校友,回校參加活動,以凝聚校友與母校之情感,促進系友會或校友會的組織發展。 	諮輔中心 曾筱涵 分機 1557 分機 1558
十三	新生健檢	新生體檢報告未繳交者,名單通知導師,請導師予以督導學生務必配合,以確保校園安全。	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>新生專區</u>→學務訊息→新生健檢須知、學生健康資料卡、新生健康特殊狀況調查表。 2. 請提醒新生(大學部、進修部、碩士班) 	衛保組 吳佳蓉 分機 1532

			<p>詳閱新生健檢須知。</p> <p>3. 請督促新生於開學一個月內（10月5日前）完成入學健康檢查並繳交至衛保組。健檢目的是為了預防校園傳染病，同時早期發現健康問題早期治療。</p> <p>4. 請提醒學生有特殊健康問題的同學填寫『開南大學新生健康特殊狀況調查表』，以便轉知相關單位或人員（如導師、體育室、諮商輔導中心）提供協助或教學輔導。<u>若無特殊或須追蹤之疾病則不需填寫。</u></p>	
十四	學生申訴事件	性平事件申訴	<p>申請人/檢舉人填寫<u>性平事件調查申請書</u>→諮輔中心→性別平等教育委員會→調查→性別平等教育委員會→通知結果及送交權責單位。</p> <p>1. 如發現學生有性侵、性騷、性霸凌等事件，請導師先給予學生關懷及相關協助。</p> <p>2. 學生若欲申訴，請導師協助學生填寫申訴單；學生若對具名申訴有擔心或疑，導師可協助做為檢舉人填寫申訴單。</p> <p>3. 除有調查必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。</p>	諮輔中心 陳怡儒 分機 1554
		一般事件申訴	<p>學生線上填寫<u>學生申訴書</u>→諮輔中心→學生申訴評議委員會→完成評議並通知結果。</p> <p>導師如發現學生對學校有關其受教權益所為之處分或其他措施及決議，認為有違法或不當之情事，致損害其個人之權益，請導師輔導學生至諮輔中心填寫申訴單或逕自諮輔中心網站下載申訴單。</p>	諮輔中心 陳怡儒 分機 1554
十五	其他	其他有助於推動本校導師制度之相關事項。	<p>1. 協助所屬單位進行學生輔導及服務。</p> <p>2. 協助各級主管指定之校內輔導或服務工作。</p> <p>3. 其他校內輔導或服務工作。</p>	

開南大學導師輔導工作準則附件內容

<p>附件一：開南大學導師制度實施辦法</p> <p>下載：諮輔中心網頁>法令規章>導師相關法規</p>	
<p>附件二：開南大學優良導師甄選及獎勵辦法</p> <p>下載：諮輔中心網頁>法令規章>導師相關法規</p>	
<p>附件三：105 學年度第 2 學期導師課程大綱</p> <p>下載：諮輔中心網頁>導師專區>導師任務>其他附件</p>	
<p>附件四：105 學年度大學日間部班會召開教室配置表</p> <p>下載：諮輔中心網頁>導師專區>導師任務>其他附件</p>	
<p>附件五：班會時間暨地點異動申請單</p> <p>下載：諮輔中心網頁>導師專區>導師任務>班會活動</p>	
<p>其他附件：E 關懷—校務行政資訊系統操作說明</p> <p>下載：諮輔中心網頁>導師專區>導師任務>其他附件</p>	
<p>其他附件：就業暨校友服務資訊系統操作說明</p> <p>下載：諮輔中心網頁>導師專區>相關資源</p> <p>網站入口</p> 	



開南大學 校園性侵害、性騷擾 及性霸凌教育宣導

「性別平等教育法」，以下簡稱「性平法」；「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」，
以下簡稱「防治準則」；「性別平等教育委員會」，以下簡稱「性平會」。

問題	答案
1. 什麼是性侵害?性騷擾?性霸凌呢?	<p>1. 性侵害：指性侵害犯罪防治法所稱性侵害犯罪之行為，係以強暴、脅迫、恐嚇、催眠或其他違反他人意願之方法而為性交、猥褻者。</p> <p>2. 性騷擾：指符合下列情形之一，且未達性侵害之程度者：</p> <p>(1) 以明示或暗示之方式，從事不受欢迎且具有性意味或性別歧視之言詞或行為，致影響他人之人格尊嚴、學習或工作之機會或表現者。</p> <p>(2) 以性或性別有關之行為，作為自己或他人獲得、喪失或減損其學習或工作有關權益之條件者。</p> <p>3. 性霸凌：指透過語言、肢體或其他暴力，對於他人之性別特徵、性別特質，性傾向或性別認同進行貶抑、攻擊或威脅之行為且非屬性騷擾者。</p>
2. 當學生疑似受到校園性侵害、性騷擾或性霸凌時，可以找誰尋求協助?	學生本人或其法定代理人可以找導師或可信任的師長尋求協助，若有需要，可進一步至諮輔中心尋求諮商輔導，並可向本校所設置的性平會(於諮輔中心 S108)提出申請調查(依據性平法第 28 條第 2 項及防治準則第 18 條第 1 項)。
3. 身為教職員工，知悉服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌時，應如何處理?	應立即向學校權責人員通報(依據性平法第 21 條及防治準則第 16 條規定)。學校權責人員應於 24 小時內進行法定通報及校安通報(依據性平法第 21 條第 1 項)，除了採取必要之處置外，應告知當事人及其法定代理人得主張之權益及各種救濟途徑(依據性平法第 23 條、第 24 條)，並於接獲申請調查或檢舉後，3 日內交由性平會調查處理(依據性平法第 30 條第 1 項)。如未於 24 小時內進行法定通報及校安通報，由主管機關(依性平法第 36 條第 3 項)予以裁罰。
4. 何種情況下，才可以向本校性平會提出申訴呢?	<p>1. 若性侵害、性騷擾或性霸凌事件雙方的身分，一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者，受害者可向性平會提出申訴；若發生其他校園亦可提出申請，本校性平會會協助將申請案轉至發生事件之學校。</p> <p>2. 若一方為學生，另一方「不是」校園人士，性平會雖然無法調查，但性平會與本校相關單位會提供必要之協助與諮詢。</p> <p>3. 請參照附錄「性平事件處理流程圖」所訂流程調查處理。</p>
5. 要如何提出申訴?(被行為人或檢舉人應儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理)	<p>1. 提出申請：本校受理單位為性平會</p> <p>(1) 當事人或檢舉人以書面提出，以言詞為之者，性平會人員會作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。</p> <p>(2) 學校或主管機關接獲調查申請或檢舉時，應於 20 日內以書面通知申請人或檢舉人是否受理。</p> <p>2. 性平會接獲申訴獲檢舉時，如有下列情形之一者，不予受理：</p> <p>(1) 非屬性別平等教育法所規定之事項者。</p> <p>(2) 申請人或檢舉人未具真實姓名。</p> <p>(3) 同一事件已處理完畢者。</p>

<p>6. 提起申訴的話，我的身分會曝光嗎？擔心變成學校新聞，也擔心成績表現會有所影響？</p>	<p>在調查校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件過程中，會有下列措施保護申訴人(被害人)：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 事件的當事人、檢舉人、證人之姓名及其他足以辨識身分之資料，在調查期間及調查完成之後，除基於公共安全考量外，均應予保密(性平法第 22 條)。 2. 為保障事件當事人的受教權或工作權，於必要時，學校會彈性處理當事人的出缺勤、成績考核、減低雙方互動機會、或採取必要處置以避免報復等(防治準則第 25 條)。 3. 雙方當事人有權力不對等情形時，會避免對質。
<p>7. 學校進行調查的期限為何？</p>	<p>學校於受理申請或檢舉後 2 個月內完成調查。必要時，得延長之，延長以 2 次為限，每次不得逾 1 個月，並應通知申請人、檢舉人及行為人(依據性平法第 31 條第 1 項)；性平會前項調查完成報告後，會移交相關權責單位依規定議處，並將處理之結果以書面載明事實及理由通知申請人、檢舉人及行為人(依據性平法第 31 條第 3 項)。</p>
<p>8. 經學校調查認定性侵害、性騷擾或性霸凌事件屬實，對加害人處分為何？</p>	<p>經學校調查認定事件屬實，除各依加害人下列之身分別及情節輕重移權責機關為申誡、記過、解聘、停聘、不續聘或其他適當之懲處，且應命加害人接受心理輔導，並得命其在經被害人或法定代理人同意時道歉、接受 8 小時之性別平等教育相關課程或其他符合教育目的之處置等一款或數款之處置(依據性平法第 25 條)。</p>
<p>9. 若對於懲處的結果不服時，可以如何自救？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 得於收到書面通知書次日起 20 日內，以書面具名理由向學校提出申復，以一次為限。 2. 發現調查程序有重大瑕疵，或有足以影響原調查認定之新事實、新證據時，得要求性平會重新調查。
<p>10. 校內外教學及人際互動注意事項？</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重性別多元及個別差異(防治準則第 6 條)。 2. 教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。教師發現其與學生間之關係有違反強項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理(防治準則第 7 條)。 3. 教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突(防治準則第 8 條)。



如果您對於性平會有任何想法或建議，歡迎與我們聯絡，謝謝
 電話：03-3412500 轉 1554 / E-mail：gender@mail.knu.edu.tw
 校安 24hr 專線：03-3412500 轉 1672



性平法



防治準則



本校性平相關法規



本校性平事件處理流程圖



教育部校園性侵害或性騷擾防治與輔導實務手冊-身體活動指導篇

委託國內民間大學試辦「大學儲備軍官訓練團 (ROTC)」選訓 實施計畫(草案)

壹、實施構想：

一、委辦學校：有意願合作之國內民間大學，並簽訂合約辦理委託。

二、合作事項：

(一)甄選：遴選並推薦學生加入「大學儲備軍官訓練團 (ROTC)」。

(二)施訓：學期間每週六，依國防部律定課程，對加入「大學儲備軍官訓練團 (ROTC)」授課。

三、招收對象：年滿 18 歲至 24 歲在臺灣地區設有戶籍，現正就讀國內公立或已立案之私立大學之二升三、三升四年級男女學生。

四、學生資格：

(一)完成教育部「體適能」4 項(一分鐘屈膝仰臥起坐、坐姿體前彎、立定跳遠、女 800/男 1600 公尺跑走)檢測成績均達中等(常模 PR 值 25) 以上(23 歲以上人員「體適能」常模以 23 歲常模評定成績)。

(二)國軍智力測驗線上即測即評檢測成績達 100 分。

(三)依「大學儲備軍官訓練團學生體檢體格區分表」所訂基準完成各項檢查及精神疾病病史勾稽。

五、開班條件：學期間週六授課之單一年級須達 20 人以上。

貳、福利待遇：

一、培訓期間：學雜費全額補助、書籍文具費每學期 5 千元、生活費每月 1 萬。

二、畢業任官：以少尉任官，每月 45,835 元。

參、作業期程：

一、確認意向：有意願學校於 106 年 2 月 20 日以口頭或書面回復，並於 3 月第 1 週由雙方代表簽訂合約。

二、招生宣導：由合作學校向所屬學生宣傳招募訊息，並督促學生完成體檢、體適能及線上智力智驗。

三、報名作業：由合作學校收整學生資料，並於 5 月 31 日前提供本部辦理資格複審及召開錄取審查會。

四、課程施訓：配合學期開始實施。

肆、經費：

一、招生作業費：於簽訂合約後撥付。

- 二、委辦費：以施訓人數為計算基準，按年採分期方式撥付。
- 伍、退賠：培訓期間退訓或畢業任官後不適服現役退伍，應依「軍事學校預備學校軍費生公費待遇津貼賠償辦法」賠償所領之公費待遇、津貼。

陸、現行培訓 2 年之施訓課程：

施訓主軸	科目名稱	時數						合計
		三年級			四年級			
		上學期	下學期	小計	上學期	下學期	小計	
軍人儀態	基本教練	30	30	60	30	30	60	120 (25%)
精神教育	莒光園地 (含 8 小時部隊參觀)	15	15	30	15	15	30	60 (12.5%)
武德教育	哲學概論	12	12	24				78 (16.25%)
	中國現代史	12	12	24				
	軍事倫理學				15	15	30	
軍事素養	國防資訊概論		6	6				102 (21.25%)
	地圖閱讀					6	6	
	武器系統	6		6				
	軍事氣象學				6		6	
	法律概論	15		15				
	軍事領導與管理		15	15				
	戰爭史				24		24	
軍事專案管理					24	24		
體能鍛鍊	體能訓練 (國軍基本三項體能)	30	30	60	30	30	60	120 (25%)
合計		120	120	240	120	120	240	480
總計授課時數		480 小時 (每週六實施 8 小時，每學期排定 15 週)						

105 年度第 2 學期學務處各組活動行事曆與宣導事項

一、諮商暨就業輔導中心

(一) 活動行事曆

導師輔導知能研習活動場次表

日期	主題	主講人	地點(暫定)
2 月 15 日(星期三) 14:00-16:00	如何引導大學生投入服務學習	陳明國助理教授 弘光科技大學 通識學院	B110
3 月 24 日(星期五) 9:00-12:00 13:00-16:00	學習輔導講座： 口語表達與溝通工作坊(一)(二) (兩場皆含理論與實作)	江峰老師 個人教育工作室	S108
4 月 19 日(星期三) 13:00-15:00	繭居青春—社會退縮的探討與輔導	邀請中	A105
4 月 28 日(星期五) 9:00-12:00 13:00-16:00	學習輔導講座： 記憶工作坊(一)(二) (兩場皆含理論與實作)	王聖凱老師 心智圖教育學院	S108
5 月 3 日(星期三) 13:10-15:00	性平事件危機處理團隊成員的角色與功能	謝秀貞 諮商心理師	A105

學生活動場次表

成長團體

日期	主題	主講人	地點
4 月 12 日~6 月 7 日 每週三(八次) 18:00-21:00	愛情團體	曾博泓、范慧瑩 實習諮商心理師	S108 團輔室
4 月 13 日~6 月 8 日 每週四(八次) 18:00-21:00	生涯團體	范慧瑩、車先玲 實習諮商心理師	S108 團輔室

性平演講

日期	主題	主講人	地點(暫定)
4月底待定	『你/妳情我願？談婚前性行為裡的權力關係』性別平等講座(暫定)	邀請中	A105
5月底待定	性平-電影賞析	待定	A105
6月初待定	104學年度性平研究計畫-成果發表會	待定	A105

生命教育影展

日期	影片	帶領人	地點
3月28日(星期二) 18:00-21:00	尋找快樂的15種方法	曾博泓 實習諮商心理師	S108 團輔室
4月25日(星期二) 18:00-21:00	不存在的房間	范慧瑩 實習諮商心理師	S108 團輔室
5月23日(星期二) 18:00-21:00	我就要你好好的	車先玲 實習諮商心理師	S108 團輔室

特教宣導影展與講座

日期	主題	講師	地點
5月2日(星期二) 12:00-13:10	紀錄片：殘而不廢 (主題：各類障礙)	黎夢綺 諮商心理師	A105
5月4日(星期四) 12:00-13:10	紀錄片：聽障青少年-聽見世界 (主題：聽覺障礙)	黎夢綺 諮商心理師	A105
6月7日(星期三) 13:00-15:00	講座：特殊教育學生的認識與相處	吳韋慧 臨床心理師	A105

職涯活動

日期	主題	講師	地點(暫定)
3月8日(星期三) 13:00-15:00	「自我肯定—心有多大，世界就有多大	許嘉育	A105
3月19日(星期三) 13:00-15:00	面試、履歷一把罩	楊靜芬	A105
3月25日(星期三) 13:00-15:00	求職大賽—履歷、面試我最行	楊靜芬 career 職涯輔導師群	A105
5月10日(星期三) 13:00-15:00	職場讚將打造術！Yes, I can！	李勝隆	A105

就業及校友活動

日期	主題	地點
3月16日(星期四)	(校慶)校系友回娘家	各系辦公室
4月27日(星期四) 10:00-17:00	校園徵才博覽會	行政大樓左右兩側

起飛計畫

日期	影片	講師	地點(暫定)
3月24日(星期五) 9:00-12:00 13:00-16:00	職涯導師輔導增能講座- 口語表達 (與導師研習合辦)	江峰老師 個人教育工作室	S108
4月中待定	學生學習講座-職涯規劃	待定	A105
4月28日(星期五) 9:00-12:00 13:00-16:00	職涯導師輔導增能講座- 記憶訓練 (與導師研習合辦)	王聖凱老師 心智圖教育學院	S108
5月中待定	學生學習講座-面試學習	待定	A105

(二) 宣導事項

1.105 學年度第 2 學期諮商暨就業輔導中心諮商時段表

星期 時間	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
初談/緊急班	袁聖琇	沈豐益	沈豐益	沈豐益	沈豐益
9:00-12:00	輔導老師 陳怡儒 實習心理師 范慧瑩	臨床心理師 藍益清 實習心理師 范慧瑩	諮商心理師 黎夢綺 實習心理師 曾博泓	諮商心理師 林文怡 實習心理師 曾博泓	諮商心理師 袁聖琇 實習心理師 車先玲
初談/緊急班	袁聖琇	沈豐益	袁聖琇	沈豐益	袁聖琇
13:00-17:00	諮商心理師 沈豐益 實習心理師 范慧瑩	臨床心理師 藍益清 實習心理師 車先玲	諮商心理師 沈豐益 實習心理師 曾博泓	諮商心理師 林文怡 實習心理師 車先玲	諮商心理師 沈豐益 實習心理師 曾博泓
18:00-21:00		輔導老師 王臨風		諮商心理師 王裕仁	

2.資源教室-宣導事項

一、個別化支持計畫(ISP)

請各系導師協助配合系上及資源教室共同召開 ISP 會議，協助特殊教育學生得順利在校學習及生活。

(一) ISP 全名：個別化支持計畫 (Individualized Support Program)

(二) ISP 法源：

1. 特教法第 30-1 條規範「高等教育階段之身心障礙教育，應符合學生需求，訂定個別化支持計畫，協助學生學習及發展；訂定時應邀請相關教學人員、身心障礙學生或家長參與」。
2. 施行細則第 12 條規定：學校應運用團隊合作方式，整合相關資源，針對身心障礙學生個別特性及需求，訂定個別化支持計畫；其內容包括：
 - (1) 學生能力現況、家庭狀況及需求評估。
 - (2) 學生所需特殊教育、支持服務及策略。
 - (3) 學生之轉銜輔導及服務內容。

(三) ISP 會議討論內容：

1. 生活需求 (住宿安排、修繕、輔具、協助同學)。
2. 學習需求 (輔具、教材、課程調整及個別課輔)。
3. 其他適性調整 (體育課、勞作教育、實習)。
4. 使用表單：個別化支持計畫表、聯繫同意書。

(四) ISP 會議辦理方式：

每學期針對特殊教育學生，由資源教室與各系主任、系助理、導師、授課教師、學生及家長共同召開會議。

二、課業輔導

(一) 法源依據：依教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生實施要點辦理。

(二) 補助對象：領有教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會核發之高級中等以上教育階段之有效鑑定證明，且領有就讀學校所發學生證者。

(三) 補助基準

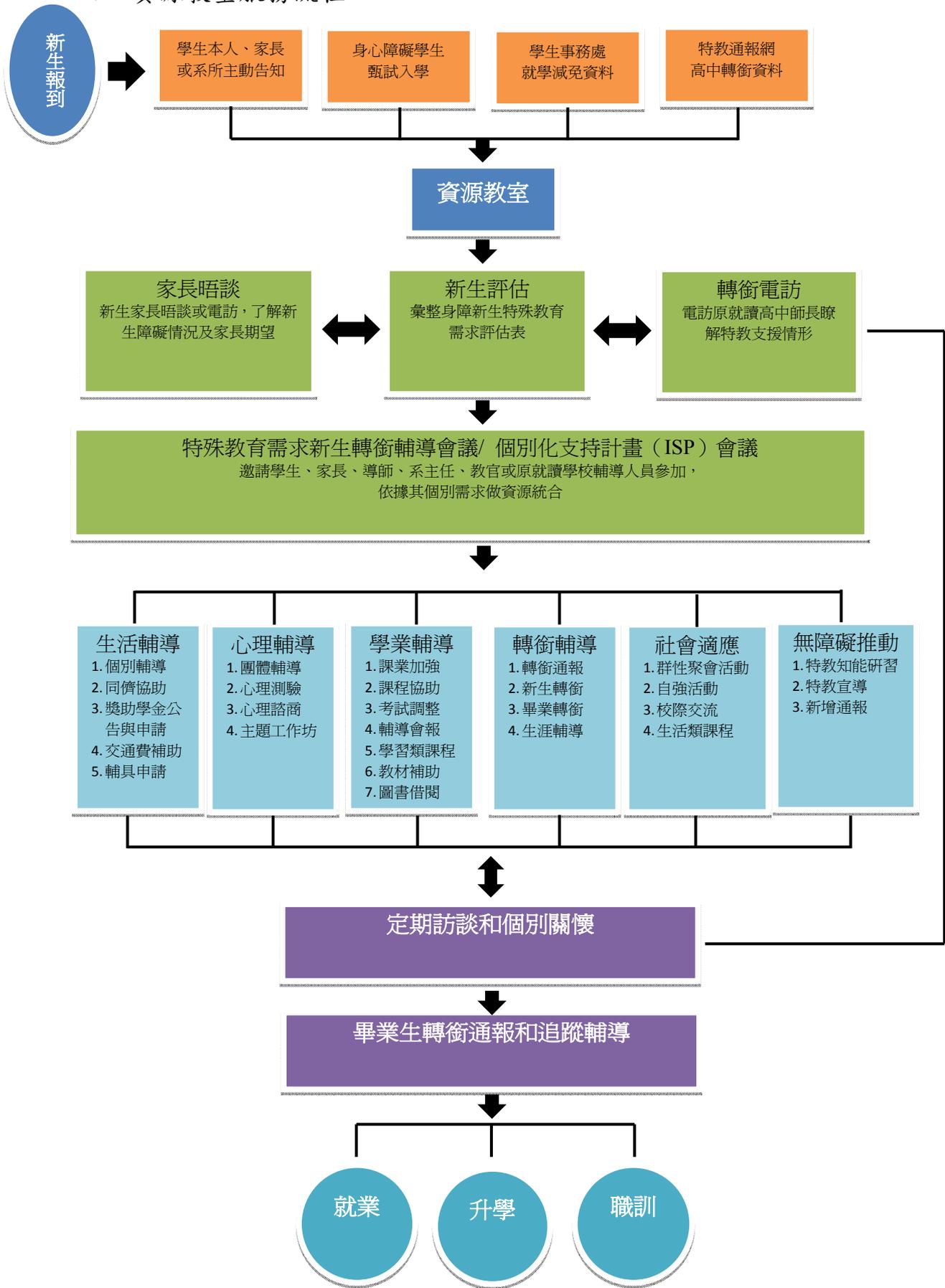
1. 授課鐘點費請參照公立大專校院兼任教師鐘點費支給標準。
2. 基於合理排課及學生課業負荷，學生接受課業輔導時間，不宜超過每週 6 小時、每月 24 小時，手語翻譯時數不在此限。

三、特殊教育學生獎補助金申請

凡領有大專校院特殊教育學生鑑定證明者，學年成績達 70 分以上皆可申請。其獎補助金額，比照身心障礙手冊之障礙類別等級規定辦理。本校近兩年獲補助情形如下表：

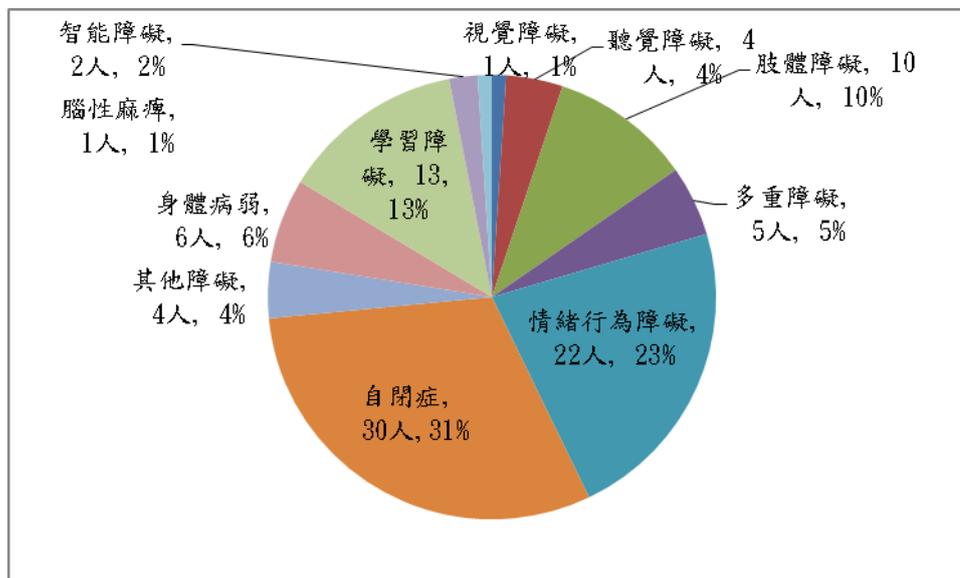
申請學年度	核准人數	核准總金額
103 學年度	48 人	762,000 元
104 學年度	52 人	896,000 元
105 學年度	38 人	710,000 元

四、資源教室服務流程



五、資源教室特殊教育學生類別統計(截至 106/02/09)

本校特殊教育學生以自閉症類別為首，佔全部特教學生的 31%；情緒行為障礙次之，有 23%；學習障礙學生居第三，有 13%。



六、特殊教育學生院系分佈統計(106/02/09)

院系	障別	視覺	聽覺	肢體	多重	情緒行	自閉症	其他	身體	學習	智能	腦性	小計
		障礙	障礙	障礙	障礙	為障礙		障礙	病弱	障礙	障礙	麻痺	
觀光學院	休閒系						3		1	2			6
	運科系					1	1		1	1			4
	空運系			1		2							3
	觀光系				2	3	1	1	1	2	1		11
商學院	企創系					1		1					2
	財金系					1	1						2
	國企系												0
	會計系												0
	資傳系		1		1	5	5	1					13
資訊學院	多媒體			1		2			1				4
	資管系		1	2			1						4
	創意學程				2	1	1						4
	設計學程		1			4							5
人文社會學院	公管系			2			2			2			6
	應華系			1									1
	法律系			1			4						5
	應日系		1	1			6			2			10
	應英系					2	3	1	1	2			9
健康學院	健康系	1					1		1	2	1		6
	形象系											1	1
	保營系			1									1
	健管系						1						1
	總計	1	4	10	5	22	30	4	6	13	2	1	98

七、甄試人數

本校 105 學年度透過身障生升大專校院甄試招生管道入學有 13 名學生，分別為多媒體系 1 名、資傳系 3 名、應日系 2 名、應英系 1 名、休閒系 2 名、保營系 1 名與健康系 3 名，依此管道入學之學生每名補助 6 萬元，分別為資本門與經常門各 3 萬元，本學年度招生計獲得教育部補助款 78 萬元。

八、各系所個管老師

個管系所	個管老師
休閒事業管理學系	曾曼柔 輔導員 分機：1458
空運管理學系	
運輸科技與管理學系	
觀光與餐飲旅館學系	
觀光運輸進修學士班	
觀光運輸學院碩士班	
財務金融學系	
商學院碩專班	
企業與創業管理學系	
公共事務管理學系	柯雅文 輔導員 分機：1457
應用日語學系	
應用英語學系	
多媒體與行動商務學系	黎夢綺 輔導員 分機：1456
數位空間與商品設計學程	
創意產業與數位電影學程	
資訊傳播學系	
資訊碩傳班	
資訊進修班	
資訊管理學系	洪育志 輔導員 分機：1459
應用華語學系	
法律學系	
保健營養學系	
養生與健康行銷學系	
形象與健康管理學士學位學程	

3. 職涯輔導-宣導事項

一、大三 UCAN 施測：105-2 UCAN 大專校院就業職能平台大三班級施測將於 106 年 3-6 月進行，惠請大三導師協助填寫施測時間預約單，俾利後續安排施測相關事宜。

二、職涯輔導經費：105-2 職涯就業輔導活動相關經費可申請項目及場次如下，歡迎各院系踴躍提出申請。各活動詳細經費內容可洽諮輔中心曾小姐分機 1557、黃先生分機 4257。

(一)教育部訓輔款 2-4-5-3 辦理學生生涯輔導系列講座			
項目名稱	補助費用	備註	場次
生涯講座	專題演講費	依講師職級分為 2,500、3,500 元、4,500 元。	15 場
	交通補助費	依校內規定桃園以內 500 元、桃園以外 1,000 元。	
	雜支	品項為飲用水及飲料；文具用品請至總務處領取。	
(二)教育部弱勢學生學習輔導計畫(起飛計畫)		聯絡人：黃少銘#4257	
項目名稱	補助費用	備註	場次
課業輔導	輔導費 800 元/時	輔導對象限起飛計畫學生。	---
企業參訪	租車費 9,000 元	依校內規定超過 5,000 元須請購。	8 場
	保險費 45 元/人	核銷時檢附保險名冊、收據(抬頭為開南大學)。	
	工讀費 133 元/時	工讀時數不超過 8 小時、工讀生須投保勞保。	
	餐費 80 元/人	限全日參訪(超過 6 小時)，核銷時檢附發票。	
	雜支 500 元	品項為文具用品、飲用水及飲料。	
證照輔導	講師鐘點費 1,600 元/時	800 元(內聘講師)、1,600 元(外聘講師)。	5 場
	交通費核實報支	依教育部規定核實報支。	
	印刷費 1,500 元/場	核銷時檢附影印副本，如課程講義。	
	材料費 5,000 元/場	核銷時檢附發票收據、物品須照相存證。	
講座活動	講師鐘點費 1,600 元/時	1,600 元(外聘講師)。	5 場

	交通費核實報支	依教育部規定核實報支。	
	印刷費 500 元	核銷時檢附影印副本，如講座資料。	
	雜支 500 元	品項為文具用品、飲用水及飲料。	
(三)105 年度開南大學人才拔尖計畫方案四：就業增能學堂			
項目名稱	補助費用	備註	場次
職涯講座	講師鐘點費 1,600 元/時	1,600 元(外聘講師)。	8 場
	車馬費 1,000 元	依校內規定桃園以內 500 元、桃園以外 1,000 元。	
	雜支 300 元	品項為飲用水及飲料；文具用品請至總務處領取。	
職場準備活動	講師鐘點費 1,600 元/時	1,600 元(外聘講師)。	10 場
	車馬費 1,000 元	依校內規定桃園以內 500 元、桃園以外 1,000 元。	
	雜支 300 元	品項為飲用水及飲料；文具用品請至總務處領取。	
賈桃樂參訪	保險費 40 元/人	核銷時檢附保險名冊、收據(抬頭為開南大學)。	5 場
	雜支 400 元	品項為飲用水及飲料；文具用品請至總務處領取。	
(四)105 年度開南大學人才拔尖計畫方案五：創業培力學堂			
項目名稱	補助費用	備註	場次
創業家講座	講師鐘點費 1,600 元/時	1,600 元(外聘講師)。	8 場
	車馬費 1,000 元	依校內規定桃園以內 500 元、桃園以外 1,000 元。	
	雜支 300 元	品項為飲用水及飲料；文具用品請至總務處領取。	

4. 起飛計畫 105 學年度宣導事項

一、起飛計畫適用學生類別

- (一) 低收入戶學生
- (二) 中低收入戶學生
- (三) 特殊境遇家庭子女或孫子女
- (四) 原住民學生
- (五) 符合申請本部(教育部)大專校院弱勢學生助學計畫條件之學生
- (六) 新移民及其子女
- (七) 身心障礙生及其子女

二、各系所遴選職涯導師共計 52 位(已於 1051 遴選完成)

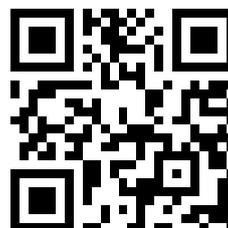
(一) 任務說明：

1. 生活輔導-針對弱勢學生的生活關心。
2. 課業輔導-針對弱勢學生的課業學習進行加強，須附申請單。
3. 職涯輔導-針對弱勢學生的職涯就業發展進行輔導。
4. 畢業流向調查分析及報告、職涯導師輔導紀錄及學生學習報告。
5. 可優先申請課業輔導、證照輔導課程及企業參訪活動。

(二) 可申請經費

1. 職涯導師輔導諮詢費 5000 元(限職涯導師)
2. 企業參訪費：車資、保險、餐費、工讀費
3. 課業輔導費：每小時 800 元。
4. 講師演講費：演講鐘點費、交通費、印刷費
5. 證照輔導費：鐘點費(校內 800 元/校外 1600 元)、交通費、印刷費、材料費
6. 工讀費(弱勢學生)133 元/小時

三、本計畫表單資料如下列網址：<https://goo.gl/8zRHtd>



104、105 學年度起飛計畫執行情形一覽表

期程：104 年 12 月 18 日~105 年 1 月 24 日

院別	系所	課業輔導		企業參訪		職涯導師人數		計畫學生人數	
		104 時數	1051 時數	104 場次	1051 場次	104	105	104	105
商學院	商學院	32	20	0	0	1	1	44	5
	企創系	8	13	0	2	2	3	29	54
	財金系	4	4	1	1	3	2	51	43
	國企系	0	0	0	0	2	2	35	37
	會計系	154	30	2	1	1	1	24	21
	行銷系	114	43	3	2	2	2	37	36
院小計		312(36%)	110(28%)	6(29%)	6(45%)	11(26%)	11(21%)	220(20%)	196(18%)
觀光院	觀光院	0	0	0	0	2	1	57	24
	空運系	20	0	1	0	2	3	42	67
	物流系	0	0	0	0	1	2	40	37
	觀光系	156	14	0	1	3	4	96	122
	休閒系	30	33	1	0	1	2	38	31
	運科系	16	0	2	0	1	1	17	21
院小計		222(26%)	47(12%)	4(19%)	1(8%)	10(24%)	13(25%)	290(26%)	302(28%)
資訊學院	資訊院	0	0	0	0	1	1	28	21
	多媒體系	0	0	1	1	1	1	20	23
	資管系	68	41	2	2	2	2	51	41
	資傳系	0	5	0	1	1	2	40	46
	創意學程	36	0	0	0	2	1	37	30
	數位空間	0	0	2	0	1	1	2	7
院小計		104(12%)	46(11%)	5(24%)	4(31%)	8(19%)	8(13%)	178(16%)	168(15%)
人社院	人社院	0	0	0	0	0	0	0	0
	公管系	19	45	2	1	2	3	83	78
	法律系	18	17	2	0	2	3	76	81
	應日系	55	40	1	0	2	3	87	84
	應英系	44	10	0	0	2	3	63	52
	應華系	0	0	0	0	0	1	0	3
院小計		136(16%)	112(28%)	5(24%)	1(8%)	8(19%)	13(25%)	309(28%)	298(27%)
健康院	健康院	0	0	0	0	0	0	0	0
	保營系	0	10	0	0	1	2	28	34
	健康系	43	41	0	0	2	3	55	52
	健管系	0	10	0	0	1	1	19	29
	形象學程	40	24	1	1	1	1	5	14
院小計		83(10%)	85(21%)	1(4%)	1(8%)	5(12%)	7(13%)	107(10%)	129(12%)
合計(100%)		857	398	21	13	42	52	1,104	1,093

二、生活輔導組

導師相關業務宣導事項

項目	說明	承辦單位
校外租賃	<p>開南大學學務處→生活輔導組→表格下載→校外賃居表格：</p> <p>學生訪視紀錄表、校外賃居學生座談會議紀錄</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請各位導師於 106 年 3 月 24 日前完成各班學生賃居住現址冊，並提醒同學務必詳實填註，並於 E 關懷維護作業下鍵入學生現址冊。 2. 召開校外賃居學生座談會：繳交會議紀錄及簽到單。 3. 校外訪視時請填寫校外賃居訪視紀錄表及照相存查，請務必於 106 年 6 月 29 日前繳回生輔組，以全員訪視為目標，學生居住安全為主，宣導防範一氧化碳中毒，如用電、門禁、消防、熱水器形式及使用等。 4. 班會時提醒學生(尤其是校外賃居學生)使用熱水器沐浴、瓦斯爐煮食及電暖(高耗電)器具應注意安全，特須注意室內保持空氣流通，避免肇生一氧化碳中毒事件。 	<p>生活輔導組 鄭永隆 分機 2306</p>
學生操行成績	<p>開南大學校務資訊→學務系統→獎懲—操行管理→維護作業→操行成績評分作業(導師)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 畢業班請導師於本學期 (106 年 05 月 10 日) 前完成導生操行成績考評。 2. 非畢業班請導師於本學期 (106 年 06 月 07 日)前完成導生操行成績考評。 	<p>生活輔導組 吳亞儒 分機 1523</p>
學生獎懲	<p>開南大學校務資訊→學務系統→獎懲—操行管理→維護作業→提報獎懲作業</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 請導師對於學生的任何優良行為給予獎勵，不良行為給予懲戒。 2. 畢業班請導師於本學期 (106 年 5 月 10 日) 前完成導生之獎懲提報。 3. 非畢業班請導師於本學期 (106 年 6 月 7 日) 前完成導生之獎懲提報 4. 導師至系統填報後，務必列印紙本並簽章，由各系統一彙整一、二級主管用印後送至生輔組辦理。 	<p>生活輔導組 吳亞儒 分機 1523</p>

助學金業務

(一) 教育部及本校為了讓同學不因家庭經濟弱勢或急難狀況而失學，故設立了多項助學金項目，使同學能安心就學，達成圓夢目的。本校特將各類助學措施集結，成立「馨光助學」，即欲讓學校全面性的愛心照護，形成一道溫馨的光芒，讓師長同學的關心，令同學安心，家長放心，學校多一分溫馨。

(二) 助學金分為三大類：

第一類：

針對家庭經濟弱勢學生學雜費的補助，如教育部的就學優待減免、大專校院弱勢助學金、學產基金低收入戶生助學金等

第二類：

針對家庭發生急難狀況，致使家中經濟陷入困境者，如本校的急難救助、教育部學產基金急難慰問金等

第三類：

針對家庭經濟弱勢學生生活的補助，如生活助學金、住宿優惠、認養困境學生馨光助學金等。

(三) 申請時間及資格：校內外助學金各有不同的申請或受理時間及資格，原則上大概都是在開學後二週到一個月內，依相關公告為主，參考資訊可至【學務處生輔組網頁→獎助學金資訊→助學金】處查詢。

網址：

http://sa.knu.edu.tw/index.php?option=com_content&view=section&id=3&Itemid=27

<http://sa.knu.edu.tw/counsel/info.asp>

(四) 本校 103 學年起新增一助學金項目為【認養困境學生馨光助學金】，請各位老師協助推廣，依案內的檢核表檢視是否有同學符合資格，如係家庭經濟弱勢或有急難狀況的同學，可轉介同學向生輔組提出申請，獲得本助學金補助者，每位同學每月可補助新臺幣 3,000 元，至多補助半年，旨在使同學能安心就學，不因家庭困境而失學。

請各位導師及同仁幫忙，先篩選需協助之學生，並於公告日期，向學務處生活輔導組提出申請。

(五) 自 105 學年度第一學期起，依每學年度為申請，生活助學金除原本每月服務 40 小時可領 6,000 元之助學金外，另新增新類別每月可領 3,000 元，但不需服務時數，請各位導師加強協助宣導，鼓勵同學申領。

開南大學各類助學金一覽表

措施	說明	條件	補助金額	申辦時程
認養困境學生 馨光助學金	為照顧本校學生因家庭經濟困頓可能有休學之虞，亟需學校支援其就學費用，維持其生活必需，使其順利完成學業	1.本校在學學生(不含僑生、外籍生、延修生及在職專班生) 2.視當期經費發放補助名額	每人每月 3,000 元 至多補助半年	每學期開學起 一個月內申請
教育部 弱勢助學金	針對經濟弱勢之學生，補助學生學雜費	1.家庭年所得 70 萬元以下 2.家庭年利息所得低於 2 萬元 3.不動產價值合計低於 650 萬元 4.前一學期學業成績 60 分以上 5.不得再申領政府其他助學補助	每人每學年減輕學費 12,000~35,000 元 逕於下學期註冊繳費單 扣減	每學年開學日 起至 9/30 止
教育部 弱勢助學措施 生活助學金 (6,000 元)	由學校優先安排經濟弱勢或家庭有急難情況學生於校內工讀，提供其賺取生活費用管道。	1.家庭年所得 70 萬元以下 2.前一學期學業成績 60 分以上 3.25 歲以上或於進修部上課者不得申請 4.每月須服務 40 小時	每人每月核發新臺幣 6,000 元 每人每月生活服務學習 40 小時	第一學期 開學後兩週內
教育部 弱勢助學措施 生活助學金 (3,000 元)	由學校優先安排經濟弱勢或家庭有急難情況學生可申請生活費用。	1.家庭年所得 70 萬元以下 2.前一學期學業成績 60 分以上 3.25 歲以上或於進修部上課者不得申請 4.不得同時申領本校認養困境學生馨光助學金	每人每月核發新臺幣 3,000 元	第一學期 開學後兩週內

其它助學措施可參見學務處生輔組網頁 <http://sa.knu.edu.tw/counsel/info.asp>

就學優待減免和弱勢助學計畫之差異比較一覽表

	就學優待減免	大專校院弱勢學生助學計畫			
項目/名稱	減免	第一類 助學金	第二類 生活助學金	第三類 緊急紓困金	第四類 住宿優惠
辦理依據	教育部 【各類減免辦法】	每學年度大專校院弱勢學生助學計畫			
補助金額	依各類別 及程度	減扣學費 12,000~35,000 元	每個月 3,000 元 或 6,000 元生活費	依申請狀況核定 救助金	依住宿舍別,優惠 25,500~31,500 元
申請對象 及條件	符合下列身分者	經濟弱勢學生	經濟弱勢學生	家境突遭變故之本校學生	1.低收入戶學生 2.中低收入戶學生
申請對象 及條件	1.軍公教遺族 2.現役軍人子女 3.身心障礙人士子女 4.身心障礙學生 5.低收入戶學生 6.中低收入戶學生 7.原住民族學生 8.特殊境遇家庭子女	1.家庭年收入 70 萬元以下 2.家庭年利息所得 2 萬元以下 3.不動產 650 萬元以下 4.舊生前一學期學業成績 60 分以上	1.家境清寒者(家庭年所得 70 萬元以下) 2.家中遭遇急難狀況者	1.負擔家計者受重傷或死亡，致不克繼續學者。 2.家庭成員中有患重大疾病者，致經濟陷入困境者。 3.遭受重大變故致經濟陷於困境者。	1.低收入戶學生（免住宿費,但須繳預付電費） 2.中低收入戶學生（無減免住宿費,僅能優先申請床位）
申請文件	1.申請表 2.三個月內全戶戶籍謄本(記事欄位請保留) 3.政府核發之各類身份別證明文件	1.申請表 2.三個月內全戶戶籍謄本(記事欄位請保留) 3.舊生加附前一學期成績單	1.申請表 2.三個月內全戶戶籍謄本(記事欄位請保留) 3.舊生加附前一學期成績單 4.國稅局近一年所得清單及財產清單 5.其他依申請類別應附之證明文件	1.申請表 2.在學證明 3.三個月內全戶戶籍謄本(記事欄位請保留略) 4.其他依申請原因應附之證明 5.父母及學生三人之國稅局家庭年所得清單暨財產清冊	1.申請表 2.有效期限內之低收入戶證明或中低收入戶證明

	就學優待減免	大專校院弱勢學生助學計畫			
項目/名稱	減免	第一類 助學金	第二類 生活助學金	第三類 緊急紓困金	第四類 住宿優惠
申請時限	1.舊生每個學期末考前 二週前 2.新生入學收到繳費單 至繳費截止日前	每年 9 月開學 至 9 月 30 日	每學年第 1 學期 開學後 2 週內	事故發生 3 個月內	申請住宿時 同時申請
需不需要 服務	不需要	不需要	一、每月 6,000 元：每 月服務 40 小時 二、每月 3,000 元：不 需要服務	不需要	1.低收入戶生免住宿費者 需要服務 60 小時 2.中低收入戶生免服務時 數
和政府其 他助學金 或補助可 否重覆申 請	不可以	不可以	可以 (和認養困境學生馨光 助學金僅能擇一申請)	可以	可以
	二種助學措施不可以同時請領, 僅可擇一申請				
同學程同 年級同一 學期可否 重覆申請	不可以	不可以	不可以	同一情事理由 僅能申請一次	不可以
延畢生 可否申請	不可以 (身心障礙學生除外)	不可以	不可以	可以,但僅補助 學雜費(上限為當學期同 學所繳之學雜費總額)	不可以
可否同時 辦理就貸	可以	可以	可以	可以	可以

學生請假規則宣導資料

請各位導師於審核學生請假時，注意下列請假規則之說明：

1. 請假流程：學生一律都要上學生資訊系統的請假系統請假，【學校首頁➔校務資訊/學生資訊➔登錄學生學號及密碼➔學務系統➔學生請假系統】請假，填寫資料並列印下來後，檢附請假證明並經導師、系主任【請假達二日(含)以上】簽章後再繳至生輔組經生輔組審查通過，始完成請假程序。
2. 線上請假當週一次最多可請5天假，即一張假單上至多只能請5天的假。(ex: 王小華登錄線上請假系統勾選4月25日(星期一)至4月29日(星期五)。若跨週請假需分別列印(ex:林○○登錄線上請假系統請4月28日(星期四)至5月4日(星期三)，需分別列印4月28日-4月29日一張假單及5月2日-5月4日一張假單，合計2張假單)
3. 假單經登入後若需刪除，請於此份假單請假日起前或當日完成刪除，之後若需刪除者請將假單列印出並至生輔組說明。
4. 期中與期末考試請假一樣上請假系統請假。
5. 請假期間逾一日以上者，須檢附家長或監護人證明之證明書。資料不足或師長未簽章者，生輔組將不予審核。
6. 凡請公假者一律需檢附相關證明，相關公假辦理規則，請參考開南大學學生請假辦法第三條規定 <http://sa.knu.edu.tw/counsel/legislation.asp>。
7. 學生請假以事前、親自辦理為原則，除病假可在3日內(含請假當天，周六日也計入)至線上請假外，其他假別均須事先至學生請假系統登錄請假。
8. 生輔組收件期限為請假日期起七日內(含例假日)，逾期恕不受理。若遇有不可抗力情事或發生緊急事故，需事後補請假者，同學可至生輔組拿綠色紙本假單，但仍需檢具證明依相關規定完成請假手續。
9. 因曾發生過學生偽造假單或冒師長簽章之事，請各位導師在審核學生請假時多多給予同學關心，若發現學生有異常請假，亦可和生輔組聯繫查詢請假狀況。經確認同學偽造或偽簽情事，生輔組將逕送懲處。
10. 同學於請假日起七日內需將紙本送交生輔組審核，體恤各位導師平日皆很繁忙，但為免學生往來奔波，錯過請假期限，請各位導師向同學再宣導或約定可以去找您請假簽章的時間。

※請各位老師於簽核假單時，註明簽核日期，俾利本組查核。

謝謝各位導師的配合，辛苦您了!!!

三、衛生保健組

(一) 活動行事曆

105 學年度第 2 學期活動行事曆

項次	日期	活動名稱	場地
1	3 月 16 日	校慶/代謝症候群防治、愛滋病防治、菸害防制宣導	陽光大道
2	3 月 25 日-26 日	急救訓練營	待定
3	3 月 28 日	捐血活動	至誠樓前廣場
4	3 月-5 月	愛滋病防治徵文比賽	-
5	3 月-5 月	型男型女白開水大使徵選活動	-
6	3 月-5 月	多喝白開水創意短片、攝影比賽	-
7	4 月 24 日-27 日	健康週活動	行政大樓川堂
8	4 月 待定	餐飲衛生講習	待定
9	5 月 待定	「食品安全」-健康飲食講座	待定
10	5 月 待定	菸害防制講座	待定
11	5 月 待定	愛滋病防治講座	待定
12	6 月 待定	代謝症候群指標抽血檢查	行政大樓川堂

(二) 宣導事項

~新生入學需繳交健康檢查報告~

1. 為維護學生健康，早期發現健康問題早期治療並預防傳染病，依規定本校新生（大學部、轉學生、碩士班、碩士在職專班、進修學士班、外籍生和交換生）入學 14 天內應完成體檢，並於開學 2 週內繳交健檢報告至衛保組（S113）。
2. 若係本校舊生（系轉系、日轉日、夜轉夜、日轉夜、夜轉日等等）、復學的學生若在休退學前已繳交之健檢報告，其中胸部 X 光檢查 1 年內有效，其他項目檢查 3 年內有效，超過期限需重新檢查。
3. 若由他校轉入之學生，可攜帶原學校（大專校院）健康檢查紀錄（影本可），再填寫本校資料卡基本資料，繳交學務處衛保組（S113），未繳交者視同未完成健康檢查。健檢報告項目胸部 X 光檢查 1 年內有效，其他項目檢查 3 年內有效，超過期限需重新檢查。

4. 請填寫「開南大學新生健康特殊狀況調查表」，若無特殊或須追蹤之疾病則不需填寫。表單請由家長填寫，若已滿 20 歲可由本人填寫，自行繳交至衛保組。
5. 本國生健檢項目須符合教育部規定，可至本校首頁新生專區-學務訊息-下載『開南大學學生健康資料卡』、「開南大學新生健康特殊狀況調查表」或至衛保組索取表單，並請至衛生福利部立案合格的醫院體檢。
6. 外籍學生(含大陸、港、澳及交換生)，須於入學 14 天內完成健康檢查，檢查項目可至學生事務處/衛保組/表格下載『居留或定居健康檢查項目表』至外國人指定醫院完成健檢，並將報告繳交衛保組。

~校園傳染病防治~

1. 請同學務必收學校信箱信件，尤其有關衛保組之健康資訊、傳染病宣導等，事關自身健康與校園防疫，切勿輕忽。
2. 校園是個人口聚集的場所，教室、會議室、辦公室務必保持良好通風，有咳嗽、打噴嚏症狀者請戴上口罩。
3. 肺結核防治：平時教室務必保持通風良好，有咳嗽感冒的人務必戴上口罩。咳嗽兩週、有痰、胸痛、沒有食慾、體重減輕，若出現以上症狀者，建議趕快就醫檢查，早期發現，早期治療。
4. 流感防治：勤洗手、咳嗽戴口罩、發燒在家休息。

~鼓勵學生參加衛保組健康促進相關活動~

衛保組各項活動除了以學校電子郵件通知外，衛保組網頁和學校行政公告亦可查詢。

四、課外活動組



課外活動組 1052學期導師相關業務

106年2月20日-3月20日校內獎學金申請

106年3月8日(三)「開懷唱吟」第八屆校慶盃合唱比賽
14:00 顏文隆國際會議中心
合唱比賽入圍系所：物流與航運管理學系、空運管理學系、觀光與餐飲旅館學系、企業與創業管理學系、國際企業學系、形象學程、資訊傳播學系、公共事務管理學系、應用日語學系、應用英語學系

106年3月16日(四)「意氣飛揚 展翅遨翔」開南大學17週年校慶
10:00 陽光大道
啦啦舞決賽入圍系所：會計學系、企業與創業管理學系、資訊傳播學系、創意學程、養生與健康行銷學系、健康產業管理學系、法律學系、應用英語學系、觀光與餐飲旅館學系、空運管理學系

106年6月10日(六) 開南大學106年畢業典禮

開南大學學生事務處



課外活動組 大一勞作教育

- 課程時間以一週一日以上彈性編組，執行打掃時間由授課老師依班級學生排課情形彈性調整之，每小組均有組長負責簽到及督導；全校打掃區域劃為依各系人數比例分配。
- 每學期第一週為課程講習週，由授課老師確實執行課程講習，講習內容包含：掃地區域說明、清潔項目及範圍、學生進行分組、勞作教育自評表填寫方式及繳交期限說明等。
- 勞作教育分組名單於開學後一週內(106/03/03前)送學務處備查，以利稽核作業之進行。
- 勞作教育自評表經授課教師評定成績後，於學期結束後一週內送學務處備查。

開南大學學生事務處

類型	內容	執行方式範例
愛校服務	為激發學生對學校之認同感，學生可參與校內各類具服務性內涵之工作，使其從活動中持續成長，進一步創造愛校文化。	1. 如榮譽學長姐領航計畫。 2. 經服務學習課程執行小組審核具服務學習內含之課程。
社區服務	校外特定族群或機構提供服務，藉此讓學生學習同理心，並落實於日常生活中，有助於學生品格之發展。如至安養院、仁愛之家、家扶中心、紅十字會、育幼院、早療中心或其他社會福利團體進行環境保護、生態保育、衛生保健、資訊服務、文史調查及導覽等等服務	1. 至長期照顧中心煮地瓜湯溫暖阿公阿嬤的心。 2. 為社區辦理環境保護議題講座，提升社區民眾環保素養。
專業服務	結合院系課程所安排的服務活動，強調學生於實作中的反思和回饋，以期對社會現狀有更深入的認識，更進一步以專業所學來服務他人。如藝文展演服務、文化祭儀、電腦教學、科展導覽、科技活動等等。	1. 擔任交通安全志工，協助交通安全教育之宣導等工作。 2. 擔任衛生保健志工，協助衛生保健常識之教育宣導等工作。 3. 至中小學服務，如課輔、陪讀、營隊、假日營等
國際志工服務	學生可自行參與國際志工組織，運用習得之知識與技能，提供服務國家或該地區各方面所需之協助，以促進本國學生與他國人民相互交流及認識，且透過服務增進學生反省及關懷之能力。	1. 參與國際志工組織 2. 加入校內國際志工社團，運用所學為他國人民服務。

課外活動組 大二公益服務

請導師依據「準備」、「服務」、「反思」、「慶賀」四階段分別規劃並指導學生撰寫**提案計畫書**、**服務學習承諾書**、**服務學習成果報告書**

一、準備

- **分組**：每班編為若干組，每組選出一位小組長。
- **媒合**：於服務學習網上瀏覽各機構的服務方案、討論預計選擇之服務類型與機構
- **擬定服務計畫**：討論整組共同時間、安排服務內容及流程
- **繳交服務學習提案計畫書**：每組提出一案，計畫書經授課老師簽名後連同小組成員名單於每學期開學後一月內送至學務處審核，完成審核之計畫書送回各授課老師備查。
- **簽訂服務學習承諾書**：於第一次服務開始前簽訂服務契約，完成簽署之承諾書於期末隨成果報告送至學務處歸檔。

開南大學學生事務處

課外活動組 大二公益服務

二、服務：每人實際服務時數需達18小時

三、反思：持續反思，將改變記錄於**反思紀錄表**

四、慶賀：

• **服務學習成果發表**：將一學期之成果與眾人分享

• **繳交成果報告書**：每組提出一案，**成果報告書**(內含
1. 提案計畫書審核通過之影本、2. 簽到表、3. 成果照片、4. 承諾書、5. 反思紀錄表、6. 服務時數證明)經授課老師評訂成績後，後連同小組成果報告PPT或紀錄影片等相關附件於學期結束後一週內送至學務處歸檔。

開南大學學生事務處

課外活動組 大二公益服務

「服務學習提案計畫書」與「服務學習成果報告書」皆以**一案一申請、一案一成果**為原則。並請以團體(班)方式進行。

志工生車禍亡 教部：勿抹殺服務學習

By Central News Agency
2015/03/17 16:10



〈中央社記者許秋楨台北17日電〉一名南藝大學生駕馬拉松志工，回程因車禍喪命，引發南藝大教師批評服務學習。教育部說，服務學習是鼓勵學生貢獻社會，不該因為個別意外抹殺服務學習精神。

國立台南藝術大學1名學生，為參加志工服務活動，做馬拉松志工馬7小時大躍，回程騎車車禍喪命。南藝大部主任助理教授批評「拿志工服務時數可以做什么？」「把學生當作比爛優劣工讀不知的賺錢團體，滾出校園吧！」教育部高等教育司長黃國璋表示，學生發生這樣的意外令人遺憾，老師因心疼學生而有這樣的言論也可以理解，但服務學習的精神是希望學生所學貢獻社會，並鼓勵學生關心社會，不該因為個別意外而抹殺服務學習的精神。

開南大學學生事務處



課外活動組 大二公益服務

- 服務學習表單

各項服務學習相關資訊及表單電子檔，請至「開南大學/學生事務處/課外活動組/服務學習網/文件下載/課程表件」下載。

(網址連結 <http://ppt.cc/6flbu>)

- 服務學習與機構需求媒合

為提供公開的媒合平台，本校學務處課外活動組建置「服務學習網」，將不定期公告服務學習志工相關資訊，歡迎透過服務學習網與相關機構及單位進行聯繫和媒合。(網址連結 <http://ppt.cc/fj50J>)

【專題演講】

如何引導大學生投入服務學習

主講人：陳明國助理教授

弘光科技大學通識學院

講師經歷

<p>姓名</p>	<p>陳 明 國</p> <p>Chen Ming Kuo</p>	
<p>經歷</p>	<p>學歷：逢甲大學保險學系學士 朝陽科技大學保險金融管理研究所碩士 國立臺灣師範大學公民教育與活動領導研究所博士班(進修中)</p> <p>現任：弘光科技大學通識學院助理教授(兼任) 中華學生社團教育學會常務理事 逢甲大學學生會校友聯誼會理事長</p> <p>相關證照：中華學生社團教育學會『社團經營師』認證合格 中華專案管理學會『專案技術師』認證合格 中華專案認證學會『活動企劃師』認證合格 103年專技普考華語領隊及格</p>	
<p>優良事蹟</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擔任弘光科技大學國際志工隊領隊老師，出隊地點計有泰國北部山區、馬來西亞、中國東莞等地 2. 指導弘光科技大學學生會榮獲 102 年度全國社團評鑑金檔獎 3. 指導弘光科技大學學生會榮獲 98-102 年度全國社團評鑑特優獎 4. 榮獲 101-102 學年中區優良學務人員獎 5. 指導弘光科技大學幼保系學會榮獲 98 年度全國大專校院服務學習優等社團 6. 統籌辦理 98 年全國社團評鑑活動 7. 榮獲 97、98 年度全國大專校院辦理服務學習優秀承辦單位 8. 指導弘光科技大學學生會榮獲 97 年度全國大專校院服務學習優等社團 9. 統籌辦理 97 年度全國大專校院「學生事務與輔導工作自我評鑑暨特色主題示範計畫」成果觀摩展 10. 指導弘光科技大學學生會榮獲 96 年度全國社團評鑑優良獎 11. 統籌辦理 97 年度教育優先區中小學暑假營隊活動行前講習（中區） 12. 統籌辦理 96 年度中區大專校院課外活動組學務人員與自治同體之指導教師服務學習研討會 13. 統籌辦理 96 年度全國大專校院課外活動（指導）工作傳承研討會 14. 協助辦理 96 年度全國大專校院學務工作傳承研討會 15. 指導朝陽科技大學學生會榮獲 92 年度全國社團評鑑特優獎 16. 榮獲 90 學年度中區學務工作績優人員獎 	



如何引導大學生投入服務學習



私老科技大學 陳明國老師



目錄

- 1 前言
- 2 大學生參與社會服務的歷程
- 3 服務學習的內涵
- 4 服務學習如何與教學結合
- 5 行政面對於服務學習的輔助



前言

- 老師心中對於『服務』的想像是什麼？
- 學生心中對於『服務』的想像是什麼？

一段影片的省思



前言

- 我們希望能在一連串的『服務』後得到什麼？
 - 滿足學校對於數據的期待？
 - 符應社會對於教育的要求？
 - 找回人性的基本價值？
 - 初表
 - 施比受更有福
 - 助人為快樂之本



大學生參與社會服務的歷程

- 鼓勵參與社會服務工作
 - 以服務社會為中心理念，與當地文化相互結合，協助社區發展，藉由地方文化向基層紮根，以期推動安和健康的社會風氣。
 - 可透過服務培養服務隊隊員之默契及工作能力，始能學諸校園、用諸社會，並可實現「回饋社會，貢獻所學」，以達到成長中學習，學習中成長之目的。



大學生參與社會服務的歷程

- 鼓勵社團參與學校方案計畫
 - 帶動中小學社團發展
 - 教育優先區服務計畫
- 鼓勵大專校院社團本於服務社會的精神，進入中小學帶動中小學社團發展，以提倡青少年正當休閒娛樂。
- 配合中小學團體、聯課活動實際需要，規劃辦理帶動中小學生社團活動，以營造校園多元學習環境，促進學生群育發展及興趣培養

服務學習的發展



- 2007年教育部頒發「大專校院服務學習方案」
 - 各個大專校院即開始將原有的社團服務導入「服務學習」模式
 - 改變了過往學生社團由原本以服務對象需求與服務成效的「志願服務」為主的服務模式，轉型為兼顧服務對象需求、服務成效與大學生學習發展的「服務學習」模式

服務學習是一種服務的做法而非改變服務的本質

服務學習的內涵



- 「服務學習」，就是「服務」與「學習」的相互結合，也就是在「服務」過程中獲得「學習」的效果。
 - 美國教育家杜威(Dewey)所提的「從做中學」(learning by doing)。除了要學習與服務並重外，還要將服務與課程相結合。
 - 強調「學習」與「服務」兩個目標同等重要，所以它與傳統的社區服務、志願服務、勞作服務、實習課程等名詞相關，但並不完全相同

服務學習的內涵



學生的學習與發展藉助於服務活動的參與
重視學校與社區的合作以符合社區的需求

提供機會，讓學生在自己的社區真實的生活情境，應用所學的新技能與知識

將學生的學習由教室擴展到社區，而且有助於學生發展對他人關心的情感

融入課程，或提供學生固定時間，讓學生針對服務活動中的所見所為，進行思考、討論與寫作

服務學習的內涵



- 服務學習方案所具備的特質
 - 協同合作 (Collaboration)
 - 指雙方平等、互利的關係，並在服務過程中，透過分享責任、權力，一起努力，來分享成果
 - 社區機構與提供服務者是共同合作，一起來建立服務的目標，並決定如何進行服務的方式
 - 被服務機構除了關心自己的服務需求外，也應該提供服務學生如定向訓練、背景說明、回饋與協助

服務學習的內涵



- 服務學習方案所具備的特質
 - 互惠 (Reciprocity)
 - 是指在協同合作的原則之下，服務者與被服務者雙方是互惠的，也就是雙方共同努力、共享成果，彼此都是教導者和學習者。
 - 多元 (Diversity)
 - 服務學習應包含各種多元族群，不同年齡、社經背景、性別、地區、能力等，使服務者與被服務者都可以接觸到與自己背景、經驗不同的人，在服務中挑戰自己的刻板印象、偏見，進而學習、瞭解並尊重他人的不同，最後帶來觀念的轉變與自我成長。

服務學習的內涵



- 服務學習方案所具備的特質
 - 學習為基礎 (Learning-Based)
 - 此為服務學習與傳統志願服務最大的不同之處。服務學習強調的是服務和學習的連結，並且有設定基本的目標，透過服務經驗來進行反思，以達到學習目標。
 - 社會正義為焦點 (Social Justice Focus)
 - 是指服務者與被服務者之間的關係，應由傳統的提供者與接受者，走向平等互惠的夥伴關係，並強調應讓被服務者看到自己的能力和資產，對自己有信心，瞭解問題的根本原因，一起站起來改造社會體制，追求社會正義

服務學習的內涵



• 常見的服務學習類型

- 與課程結合的服務學習
 - 法律系的假日法律服務隊
 - 會計系的報稅服務隊
 - 護理系的健檢活動
 - 美髮系的義剪活動
- 與活動結合的服務學習
 - 校園內各種方案
 - 社團活動

服務學習的內涵



• 服務學習方案的執行步驟

一個分享的過程，可讓學生、被服務機構、老師一起來分享彼此的學習、成長與貢獻



透過各種管道了解社區需求，並與學校課程結合，決定要進行的社區服務主題。

1. What、So What、Now what.
2. 定位、觀察、感覺、解析
3. 強調內心的真實感受

從事有意義、實做、具挑戰性與社區實際問題解決有關的服務。

為什麼要反思？



因為參與才會有體驗
有體驗才會有感動
有感動透過反思才會內化

傳統服務

被內化的感覺才是真正的價值觀改變
它導引著我們的行為

服務學習

反思活動的設計原則



項次	內容	設計原則
一	時間	服務前、服務中、服務後
二	長度	一小時較適宜
三	參與人數	每組10人以下
四	帶領者	必須要有實際參與服務學習的經驗
五	座位安排	圓形

反思活動氣氛的經營



- 相互尊重與學生彼此的關懷
- 場地布置催化學生的互動
- 有計畫的反思活動和開放不預設立場的機會
- 有足夠的時間反思
- 不同反思方法的平衡
- 挑戰、適切和有趣的反思活動
- 有經驗的領導者催化學生的反思

服務學習如何與教學做結合



- 建立並維持社區合作夥伴關係
 - 探究社區的實質需求與其具備的資源
 - 體認合作過程中障礙與困難的存在。
 - 強調溝通與訊息的取得
- 探究課程內涵
 - 找尋可結合的議題、方向
 - 引導學生創意多元的發想
 - 符合學校的課程規範

服務學習如何與教學做結合



- 建立並維持社區合作夥伴關係
 - 探究社區的實質需求與其具備的資源
 - 體認合作過程中障礙與困難的存在。
 - 強調溝通與訊息的取得
- 探究課程內涵
 - 找尋可結合的議題、方向
 - 引導學生創意多元的發想
 - 符合學校的課程規範

服務學習的內涵



- 服務過程應注意的事
 - 做自己想做的 VS. 做對方所期待的
 - 與原始的合作概念是否符合
 - 尊重機構的規範
 - 重視被服務者的隱私
 - 安全的約束
- 服務反思的安排
 - 反思議題的設計、反思日誌的撰寫、反思座談

服務學習如何與教學做結合



- 服務後應注意的事
 - 與被服務者的結束安排
 - 成果的展現與共享
 - 服務學習方案的效益評估
 - 滿意度～考量問題的設計是否真能反映活動的真實現況、成果的好壞應考量評分的基準
 - 成果資料的呈現～照片、成效分析結果、參與者的回饋意見、動態成果的展現
 - 研究報告的撰寫～校務研究

行政面對於服務學習的輔助



- 政策規劃
 - 建構完善的服務學習的制度與規範
 - 服務學習種子教師的培育
 - 服務學習知能工作坊
 - 營造校園參與服務學習方案的文化
 - 經費預算編列
 - 獎勵制度的規劃

行政面對於服務學習的輔助



- 方案執行
 - 服務學習知能研習
 - 機構的媒合
 - 反思引導員的培育
 - 服務活動的行政支援與安全教育
 - 服務爭端的協處
 - 成果展示活動

感謝聆聽
敬請指教

陳明國
0928368564
mgchen1121@gmail.com

筆記欄

筆記欄



愛可以改變一切
微笑可以看見幸福