

# 開南大學服務學習反思紀錄

製表時間： 年 月 日

計畫名稱		系級	_____系__年__班
提案人姓名		學號	
服務類型	<input type="checkbox"/> 愛校服務 <input type="checkbox"/> 社區服務 <input type="checkbox"/> 專業服務	提案人手機	
服務性質	<input type="checkbox"/> 社會福利 <input type="checkbox"/> 課業輔導 <input type="checkbox"/> 文化發展 <input type="checkbox"/> 環境美化 <input type="checkbox"/> 文書行政 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
服務時間	自____年____月____日起 至____年____月____日止，服務活動總時數共計____小時。		
服務機構	1. 機構/單位名稱：_____ 2. 機構/單位地址：_____ 3. 機構/單位聯絡人姓名：_____電話：_____		
服務學習過程與成效	<p><b>What-</b>這個服務的重點與過程有什麼？</p> <p><b>So What-</b>這次服務讓我學習到什麼？對個人、社團或被服務對象有何幫助？</p> <p><b>Now What-</b>執行完這次服務之後，我如何將所學習到的東西應用在個人生活或社團發展上？</p> <p style="text-align: center;">本表如不敷使用請自行加頁</p>		
授課老師簽章	課外活動組承辦人	課外活動組組長	學務長批示
備註：			
1. 學期結束各授課老師依教務處公告時程評定學生成績，完於學期結束後一週內，彙整班級之「反思紀錄」至服務學習課程執行小組歸檔。 2. 執行愛校服務者，服務時數共 18H 不可分割，需於校內同一單位執行完畢。 3. 反思紀錄應包含： <input type="checkbox"/> a. 反思紀錄表 <input type="checkbox"/> b. 服務成果照片（含照片說明） <input type="checkbox"/> c. 服務時數證明 4. 本計畫承辦人員：學務處課外組馬小姐，分機 1516，電郵：moyaoma@mail.knu.edu.tw			

# 服務學習成果照片

照片一

照片二

照片說明：

照片說明：

照片三

照片四

照片說明：

照片說明：

照片五

照片六

照片說明：

照片說明：

## 服務時數證明

茲證明 開南大學\_\_\_\_\_學期\_\_\_\_\_系\_\_\_\_年\_\_\_\_班

學生姓名 支援活動名稱，服務共計\_\_\_\_小時，

服務認真，表現傑出，特此證明。

蓋機構/單位章

中 華 民 國                      年                      月                      日

校外機構/單位提供時數證明均可認定，不強制使用此範例格式。