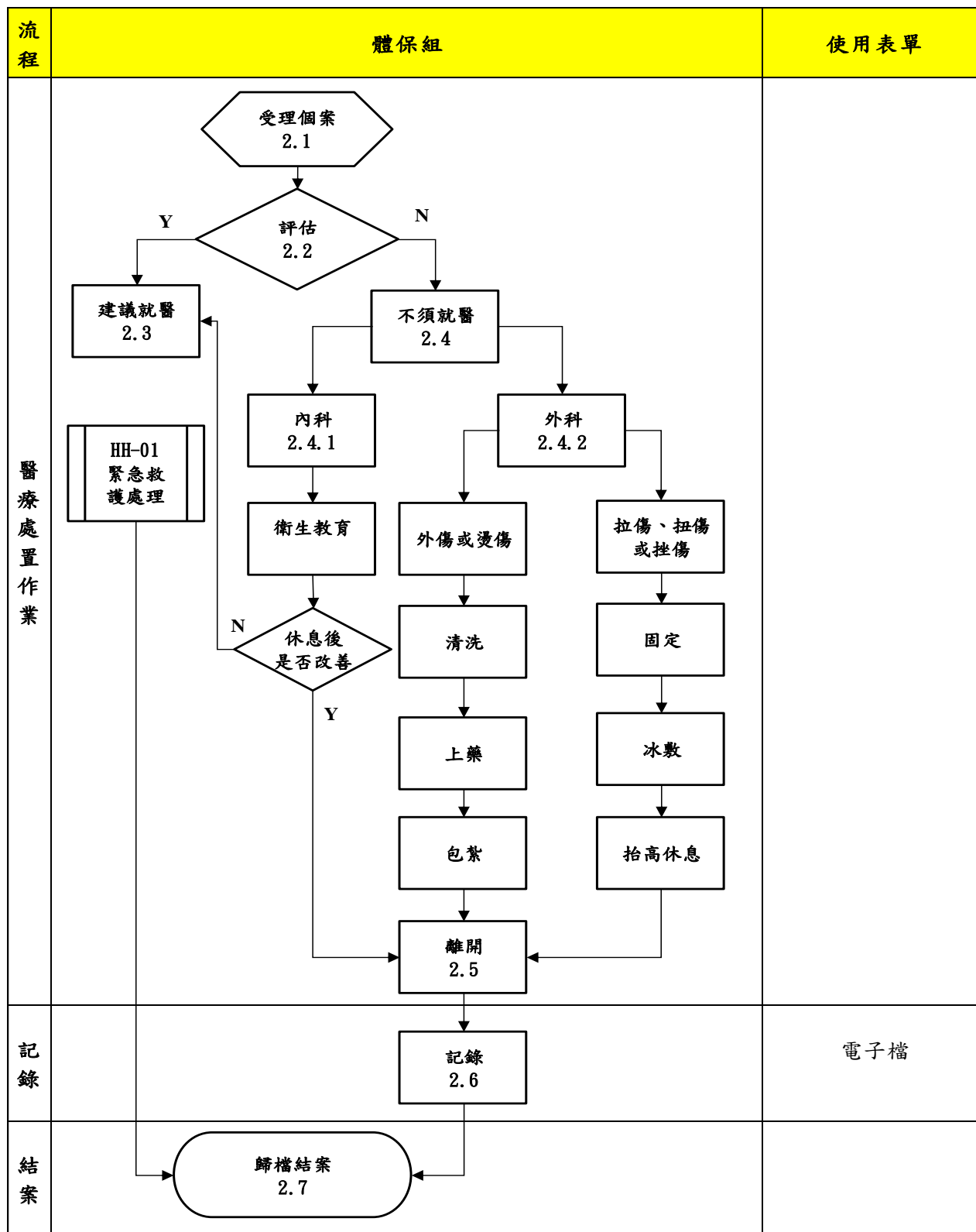

	文件名稱	一般醫療處置作業程序		
	文件編號	HH-006	版次	4
	提案單位	學生事務處體育與衛生保健組		

1. 作業流程圖：

## 一般醫療處置作業程序



	文件名稱	一般醫療處置作業程序		
	文件編號	HH-006	版次	4
	提案單位	學生事務處體育與衛生保健組		

## 2. 作業程序：

- 2.1. 受理個案：個案自行到體保組。
- 2.2. 評估：護理師評估個案狀況，是否需要就醫。
- 2.3. 建議就醫：依 HH-001 緊急救護處理 2.4 作業程序處理。
- 2.4. 不須就醫：依內科或外科狀況給予處置。
  - 2.4.1. 內科：給予衛生教育或注意事項，休息觀察後視身體狀況決定是否就醫。
  - 2.4.2. 外科：若係拉傷、扭傷或挫傷，視情況予以固定患部，冰敷、抬高休息至少 10 分鐘；外傷則依外科無菌技術清洗傷口後擦拭藥膏，包紮傷口。
- 2.5. 離開：處置後，給予衛生教育或告知注意事項即可離開。
- 2.6. 記錄：登記於醫療處置登記單，每月統計分析。
- 2.7. 歸檔結案：每月統計分析後，歸檔備查。

## 3. 控制重點：

- 3.1. 醫療處置後，是否完成登記。
- 3.2. 每月是否統計分析醫療處置。
- 3.3. 資料是否留存備查。

## 4. 依據及相關文件：

- 4.1. 學校衛生法

## 5. 使用表單：

- 5.1. 醫療處置登記單