

開南大學服務學習反思紀錄

製表時間： 年 月 日

計畫名稱		系 級	_____系__年__班
提案人姓名		學 號	
服務類型	<input type="checkbox"/> 愛校服務 <input type="checkbox"/> 社區服務 <input type="checkbox"/> 專業服務	提案人手機	
服務性質	<input type="checkbox"/> 社會福利 <input type="checkbox"/> 課業輔導 <input type="checkbox"/> 文化發展 <input type="checkbox"/> 環境美化 <input type="checkbox"/> 文書行政 <input type="checkbox"/> 其他：		
服務時間	自____年____月____日起 至____年____月____日止，服務活動總時數共計____小時。		
服務機構	1. 機構/單位名稱： 2. 機構/單位地址： 3. 機構/單位聯絡人姓名：_____電話：		
服務學習 過程與成效	<p>What-這個服務的重點與過程有什麼？</p> <p>So What-這次服務讓我學習到什麼？對個人、社團或被服務對象有何幫助？</p> <p>Now What-執行完這次服務之後，我如何將所學習到的東西應用在個人生活或社團發展上？</p> <p style="text-align: center;">本表如不敷使用請自行加頁</p>		
授課老師 回饋意見	<p style="text-align: right;">授課老師簽章：_____</p>		
備註：	1. 學期結束各授課老師依教務處公告時程評定學生成績，完於學期結束後一週內，彙整班級之「反思紀錄」至服務學習課程執行小組歸檔。 2. 執行愛校服務者，服務時數共18H不可分割，需於校內同一單位執行完畢。 3. 反思紀錄應包含： <input type="checkbox"/> a. 反思紀錄表 <input type="checkbox"/> b. 服務成果照片（含照片說明） <input type="checkbox"/> c. 服務時數證明 本計畫承辦人員：學務處課外組馬小姐，分機1516，電郵：moyaoma@mail.knu.edu.tw		

服務學習成果照片

照片一

照片二

照片說明：

照片說明：

照片三

照片四

照片說明：

照片說明：

服務時數證明

茲證明 開南大學_____學期_____系____年____班

學生姓名 支援 活動名稱，服務共計____小時，

服務認真，表現傑出，特此證明。

蓋機構/單位章

中華民國 年 月 日

校外機構/單位提供時數證明均可認定，不強制使用此範例格式。