

開南大學因應禽流感防疫應變處理計畫

壹、緣起

自 104 年 1 月 7 日行政院農業委員會家畜衛生試驗所於屏東縣一個蛋雞場樣本中，檢出 H5N2 亞型禽流感病毒，經完成病毒序列分析，判定為高病原性禽流感開始，陸續於縣、市出現疫情，依據衛生福利部疾病管制署(以下簡稱疾管署)表示，至今各國調查證據顯示，目前皆尚無 H5N2 及 H5N8 病毒感染人類的報告，但未來病毒是否會演變成人傳人，仍需密切觀察與做好防疫準備。為維護教職員工生的健康，避免群聚感染發生，特訂定「開南大學因應禽流感防疫應變處理計畫」。

貳、依據

一、傳染病防治法

二、學校衛生法

三、教育部 104 年 1 月 19 日臺教綜(五)字第 1040008078A 號函「教育部因應禽流感疫情應變處理計畫」

參、緊急應變小組之成立與啟動

一、成立「開南大學禽流感緊急應變小組」(以下簡稱應變小組)，並根據國內疫情分級標準，中央流行指揮中心宣布疫情為 2 級時(已造成人類感染，具大流行潛在威脅)立即啟動，並視疫情召開會議。

二、應變小組由校長擔任召集人，副校長為副召集人，主任秘書為發言人。

三、應變小組之成員與職掌如下：

組 別	編組職別	職 稱	職 掌
指揮督導組	召集人	校長	指揮督導疫情緊急病變之策略及因應事宜。
	副召集人	副校長	襄助召集人督導疫情緊急病變之策略及因應事宜。
	發言人	主任秘書	統籌對外訊息之公布與發言。
	執行秘書	學務長	督導防疫應變計畫推動實施。
作業管制組	組長	衛保組組長	1. 協助執行秘書防疫應變計畫推動實施。 2. 督導衛保組執行相關防疫措施。
	組員	衛保組護理師	1. 防疫應變處理作業流程擬定。 2. 配合衛生單位提供正確防疫資訊，進行衛生教育宣導。 3. 保持與衛生局資訊交換機制暢通。 4. 協助感染或疑似病例就醫事項。 5. 協助衛生單位防疫措施。 6. 疑似或居家隔離病例之追蹤管理。 7. 經醫療院所確診，通報主管及校安中心。

作業製作組			8. 印製相關衛生教育宣導文宣，加強宣導。 9. 必要時校園檢疫站之設置。 10. 防疫物資整備。
	組員	生輔組組長	1. 指定因應禽流感專責通報人及代理人。 2. 疫情進入 3 級時，安排宿舍隔離寢室。 3. 疫情進入 4 級時，於宿舍設置紅外線熱像測溫儀並安排人員協助。 4. 罹病學生經濟困難急難救助之協助。
	組員	校安人員	1. 教育部校安中心通報事宜。 2. 疫情進入 3 級時，入校量測體溫站動線規劃。
	組員	諮商暨就業輔導中心主任	1. 協助心理輔導，減少學生與家長恐慌。 2. 適切輔導受隔離學生之學生。
	組員	課外活動組長	1. 學生社團活動掌握與通報。 2. 大型慶典活動舉辦之配套措施。
教學組	組長	教務長	1. 配合中央疫情指揮中心之建議及教育部律定之標準，發布學校上課及復（補）課訊息。 2. 安排罹病教師代課事宜，罹病或居家隔離學生補救教學。 3. 建構網路線上教學機制。
	組員	各院、處、室、中心連絡窗口	單位內有類流感症狀或有居家隔離者，通知衛保組。
	組員	各學系系助理	1. 監控學生請假情形。 2. 發現系上有類流感症狀或有居家隔離的教職生，通知衛保組。 3. 協助將衛保組相關防疫訊息掛於系網。
	組員	國際事務中心窗口	1. 發現 IHP 教職生有類流感症狀者，通知衛保組。 2. 協助翻譯衛保組相關防疫訊息，發給所有外籍生及教師並將宣導訊息掛網。
總務組	組長	總務長	統籌校園環境清潔消毒作業。
	組員	事務營繕組長	1. 當有確診病例發生，立即執行校園環境消毒作業。 2. 消毒藥水及洗手乳整備。
人力規劃組	組長	人事室主任	1. 疫情進入 3 級時，規劃行政人員輪值量測體溫班表事宜。 2. 規劃教職員工因符合疑似病例或確定病例之請假規定。 3. 監控教職員工請假情形。
經費規劃組	組長	會計室主任	統籌防疫經費籌措事宜。
資訊組	組長	資訊科技中心主任	1. 協助網路公告訊息，並維持系統通暢。 2. 協助衛保組流感防疫網頁介面之連結。

肆、防疫緊急應變措施

疫情分級		應 變 措 施
大流行期間	1 級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 視需要召開會議研商防疫事宜。 2. 持續推展防疫相關衛生教育宣導。 3. 完備洗手設備及洗手清潔用品。 4. 監控教職員工生請假情形。 5. 整備消毒劑。 6. 與桃園市衛生局建立資訊交換機制。
	2 級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成立防疫小組，視需要召開會議研商防疫作為。 2. 修訂防疫計畫，並據已展開減災及物資（含口罩、體溫計、消毒劑）整備作為。 3. 持續推展防疫相關衛生教育宣導事項。 4. 監控教職員工生請假情形。 5. 保持與桃園市衛生局資訊交換機制暢通。 6. 掌握學校於醫療單位列為自主健康管理人員名單。
警示期	3 級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 緊急應變小組定期召開會議研商防疫事宜。 2. 持續完善各項檢災、整備、應變作為。 3. 請教職員工生做好自主健康管理，隨時觀察學生健康狀況，如有類流感症狀，請即刻戴口罩就醫。 4. 定期消毒。 5. 與桃園市衛生局確定病例或停課情形，依規定進行校安通報。 6. 持續監控教職員工生請假，並隨時與桃園市衛生局保持密切聯繫。
	4 級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 緊急應變小組定期召開會議研商防疫事宜。 2. 配合中央之相關防疫規定，實施量體溫、隔離、停課、限制活動、自主健康管理，消毒作為。 3. 持續關心學生健康及停課學生課業輔導事宜。 4. 依規定每日將疫情及停課情形進行校安通報。 5. 與桃園市衛生局保持密切聯繫。 6. 停課或請假之教職員工生做好自主健康管理，避免到學校或公開場合。
大流行期	5 級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 緊急應變小組每日聯繫研商防疫事宜。 2. 依規定實施全校停課及活動。 3. 先行完成復課、補課、補考等復原作為之準備。 4. 持續關心學生健康及課業。 5. 每日依規定將疫情及停課情形進行校安通報，確認校園疫情現況。 6. 與桃園市衛生局保持密切聯繫。
	6 級	<ol style="list-style-type: none"> 1. 緊急應變小組每日聯繫研商防疫事宜。 2. 依規定實施全校停課及活動。 3. 先行完成復課、補課、補考等復原作為之準備。 4. 持續關心學生健康及課業。 5. 每日依規定將疫情及停課情形進行校安通報，確認校園疫情現況。 6. 與桃園市衛生局保持密切聯繫。

伍、通報作業原則

一、依據：

傳染病防治法第6條第4款、學校衛生法第13條、學校衛生法施行細則第7條至第10條及教育部所訂校園安全及災害事件通報作業要點。

二、通報時機：

- (一) 個案通報：疫情分屬1級、2級、3級者，採個案通報方式。經衛生單位判定為禽流感之確定病例時，比照校安緊急事件，應於2小時至教育部校園安全暨災害防救通報處理中心（以下簡稱教育部校安中心）網站校安即時通報。
- (二) 每日通報：疫情分屬4級、5級、6級者，採每日通報方式。不論有無疫情，均應於每工作日10時至12時，至教育部校安中心網站點選校安即時通，近入校園因應禽流感通報系統進行通報、資料更新、修正或確認；通報項目包括禽流感、其他流感之住院病例人數、衛生福利部疾病管制署規定居家自我照護人數、停課情形（包括全校停課、部分班級停課）經衛生單位判定為禽流感之確定病例者，並應準備前款規定辦理個案通報。

三、通報要求：

- (一) 應設因應禽流感專責通報人及代理人，專責疫情通報作業，通報人及代理人聯繫資料應切實登錄於教育部校安中心網站。
- (二) 疫情通報應迅速、確實，居家自我照護、確定病例均應由衛生單位判定後，始得依前點規定依序通報。
- (三) 學校決定停課者，應先通報教育部，再進行對外發布。
- (四) 媒體報導與學校有關之疫情消息，與事實不符者，學校應儘速聯繫媒體更正，並向教育部回報相關狀況。
- (五) 已發生疫情者，學校應以電話告知教育部校安中心，再行上網通報。
- (六) 教育部校安中心專線電話：02-33437588、02-33437586。
- (七) 本原則視教育部校安中心網站公告，隨時修正。

開南大學學務處【衛生保健組】標準作業流程

104/01/21 製

項目		編號	D015	
辦理者	禽流感應變處理作業流程	辦理事項及時程	使用書表	
衛保組	<pre>graph TD; 1{{1. 成立緊急應變小組}} --> 2[2. 依工作職掌，配合防疫措施]; 2 --> 3[3. 發現發燒、類流感症狀 或有居家隔離者，通知衛保組]; 3 --> 4[4. 填寫流感防疫調查表 戴口罩，協助至醫院就診]; 4 --> 5{5. 衛生單位判定}; 5 -- 非流感 --> 6a[6. 症狀治療及護理]; 5 -- 確診流感 --> 6b[6. 住院或居家或安排獨立寢室隔離]; 6a --> 9[9. 追蹤管理記錄]; 6b --> 7[7. 通報主管、相關單位及通知生輔組辦理教育部校安中心通報作業]; 7 --> 8[8. 調查與個案密切接觸者，進行自主健康管理、環境消毒。]; 8 --> 9;</pre>	1. 視疫情召開緊急會議。	流感防疫調查表 (附表一)	
各編組		2 隨時		
各編組		3 當日		
衛保組		4 當日		
衛生單位				
衛保組		6 通知家長、安排隔離寢室並給予自主健康管理通知書。		自主健康管理通知書 (附表二)
衛保組		7 校安中心依通報時機及通報要求，進行電話及上網通報。		
衛保組		8 會辦總務處環境消毒。		自主健康管理通知書
衛保組		9 追蹤個案身體狀況並記錄。		流感防疫調查表
法令依據	學校衛生法 傳染病防治法			

柒、本計畫陳請校長核定後公布施行，修正時亦同。

開南大學流感防疫調查表

填表日期：

體溫：

姓名：	出生年月日：	學 號：
性別：	單位/系所：	年班級：
過去病史： <input type="checkbox"/> 糖尿病 <input type="checkbox"/> 高血壓 <input type="checkbox"/> 肝炎_____ <input type="checkbox"/> 氣喘 <input type="checkbox"/> 心臟病_____ <input type="checkbox"/> 其他：_____		
長期使用藥物：		
手機：	住家電話：	
目前居住情形 <input type="checkbox"/> 住校 寢室編號： <input type="checkbox"/> 校外租屋 地址： <input type="checkbox"/> 通勤住家 地址： <input type="checkbox"/> 其他 地址：		
緊急連絡人：	關係：	電話： 手機：

1. 您的親友是否為衛生主管機關列管之隔離或自我健康管理個案？ ☐是 ☐否

2. 症狀開始日期：_____

 3. 症狀項目：☐發燒 ☐咳嗽 ☐喉嚨痛 ☐流鼻水 ☐頭痛 ☐食慾不振
☐肌肉酸痛 ☐嘔吐 ☐腹瀉 ☐其他症狀：

 4. 目前是否曾就醫？ ☐是 就醫日期：_____ ☐否
 就醫診斷：_____
 醫療院所：_____
5. 是否進行流感快速篩檢？ ☐是 結果：_____ ☐否6. 是否使用克流感藥物？ ☐是 _____ ☐否7. 是否有接種流感疫苗？ ☐是 接種時間：_____ ☐否

8. 衛保組追蹤記錄：

日期	時間	記 錄 事 項

開南大學流感防疫自主健康管理通知書

姓名：

系級：

學號：

通知書開立日期：

聯絡電話：

因您經醫療院所確診或疑似感染流感，或與病例有過接觸，為防範流感之傳染，並保障您自己及親友的健康，請在 10 日內，確實做好自主健康管理措施：

- 一、儘量於家中作息與活動，有需要外出時應戴口罩。
- 二、應確實作到：勤洗手、遵守咳嗽禮節及呼吸道衛生、維持居家環境的清潔與通風、避免不必要的探病及出入公共場所。
- 三、於自主健康管理期間，每日早/晚各量體溫一次、詳實記錄體溫及活動史(如下列表格)。
- 四、於自主健康管理期間，自行注意健康狀況，若有發燒($\geq 38^{\circ}\text{C}$)、咳嗽等類流感症狀，請立即戴上口罩，並通知衛保組(3412500 分機 1532)，遇下班或假日請先就醫，隔日再通知衛保組。
- 五、自主健康管理期限屆滿，請將此通知書繳回衛保組(S113)。
- 六、如無確實遵守各項自主健康管理規定，將違反「傳染病防治法」第三十六條規定，依同法第七十條處新臺幣 3,000 至 15,000 元不等罰鍰，得連續處罰。

體溫及行程記錄表

與病例最後接觸日期：_____年_____月_____日

	日期	上午	下午	健康狀況	活動史記錄
1		____度	____度		
2		____度	____度		
3		____度	____度		
4		____度	____度		
5		____度	____度		
6		____度	____度		
7		____度	____度		
8		____度	____度		
9		____度	____度		
10		____度	____度		

開立單位：開南大學學務處衛保組 聯絡電話：03-3412500 分機 1532
 疾病管制署免付費防疫專線 1922（或 0800-001922）